

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO GERENCIAL - DIRETOR

(servidor titular de órgão previsto nos incisos II e III do *caput* do art. 1º da Resolução nº 5.198, de 21 de maio de 2001)

Servidor:	Matrícula:
Lotação:	Cargo/Função:
Ano:	Período avaliativo:

A) AVALIAÇÃO BASEADA EM COMPETÊNCIAS ESSENCIAIS (30%)

Competências essenciais (representação da sociedade e suporte à atividade político-institucional)		DESEMPENHO				
		Não atendeu	Precisa melhorar muito	Precisa melhorar	Precisa melhorar um pouco	Atendeu plenamente
1	Atua de forma ética, profissional e respeitosa com deputados, gestores, colegas dos diversos vínculos funcionais e públicos que interagem com a ALMG, observando os princípios democráticos que orientam a instituição.					
2	Mantém atitude proativa e colaborativa com a própria equipe e outros setores da Casa, orientada para o aprimoramento dos resultados.					
3	Exerce suas atividades com comprometimento e responsabilidade.					
Subtotal A (soma das notas atribuídas aos itens 1, 2 e 3) = _____ (máximo 18 pontos)						

B) AVALIAÇÃO DA COMPETÊNCIA GERENCIAL (70%)

Competência gerencial (gestão estratégica das competências setoriais)		DESEMPENHO				
		Não atendeu	Precisa melhorar muito	Precisa melhorar	Precisa melhorar um pouco	Atendeu plenamente
1	Competências setoriais: entrega das competências dos setores da diretoria, observadas as diretrizes institucionais, critérios técnicos e normativos.					
2	Planejamento: assegura o cumprimento dos direcionadores estratégicos da ALMG, avalia cenários, riscos e oportunidades, promove articulações intra e intersetoriais e viabiliza ações para o cumprimento da missão institucional.					
3	Orientação estratégica: planeja, em consonância com as diretrizes institucionais, as estratégias organizacionais no âmbito da diretoria e define metas e responsabilidades para os setores, orientando e acompanhando os titulares das respectivas gerências e criando condições para o alcance dos resultados da área.					
4	Tomada de decisão: analisa relatórios gerenciais e demais informações quantitativas e qualitativas sobre os resultados da diretoria para a tomada de decisões estratégicas, considerando os impactos nas equipes envolvidas.					
5	Desenvolvimento de pessoas e equipes: delega tarefas considerando o perfil das pessoas, define e acorda as entregas esperadas dos gestores subordinados, monitora seu desempenho, dá <i>feedback</i> de forma oportuna e os avalia de acordo com os resultados alcançados, criando oportunidades de desenvolvimento.					
6	Gestão da comunicação e do ambiente de trabalho: cria condições para que haja fluidez e alinhamento da informação entre os setores da diretoria, estimula o engajamento e a cooperação entre as pessoas e monitora o clima de trabalho, facilitando a solução de problemas e conflitos.					
Subtotal B (soma das notas atribuídas aos itens de 1 a 6) = _____ (máximo 42 pontos)						

TOTAL (A+B) = _____ (máximo 60 pontos)

Em: ____/____/____	Em: ____/____/____	DESEMPENHO		NOTA	
				Competência essencial	Competência gerencial
		Atendeu plenamente (entrega plena)		6	7
		Precisa melhorar um pouco (entrega próxima ao acordado)		5,14	6
		Precisa melhorar (entrega parcial)		4,29	5
		Precisa melhorar muito (entrega insuficiente)		2,57	3
		Não atendeu (não entregou)		0	0
Servidor avaliado (assinatura e matrícula)	Avaliador (assinatura e matrícula)				

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO GERENCIAL – GERENTE-GERAL/GERENTE-OPERACIONAL

(servidor titular de órgão previsto nos incisos IV e V do *caput* do art. 1º da Resolução nº 5.198, de 21 de maio de 2001)

Servidor:	Matrícula:
Lotação:	Cargo:
Ano:	Período avaliativo:

A) AVALIAÇÃO BASEADA EM COMPETÊNCIAS ESSENCIAIS (30%)

Competências essenciais <small>(representação da sociedade e suporte à atividade político-institucional)</small>	DESEMPENHO				
	Não atendeu	Precisa melhorar muito	Precisa melhorar	Precisa melhorar um pouco	Atendeu plenamente
1 Atua de forma ética, profissional e respeitosa com deputados, gestores, colegas dos diversos vínculos funcionais e públicos que interagem com a ALMG, observando os princípios democráticos que orientam a instituição.					
2 Mantém atitude proativa e colaborativa com a própria equipe e outros setores da Casa, orientada para o aprimoramento dos resultados.					
3 Exerce suas atividades com comprometimento e responsabilidade.					

Subtotal A (soma das notas atribuídas aos itens 1, 2 e 3) = _____ (máximo 18 pontos)

B) AVALIAÇÃO DA COMPETÊNCIA GERENCIAL (70%)

Competência gerencial <small>(gestão/mobilização das competências setoriais)</small>	DESEMPENHO				
	Não atendeu	Precisa melhorar muito	Precisa melhorar	Precisa melhorar um pouco	Atendeu plenamente
1 Competências setoriais: entrega as competências do setor, observadas as diretrizes institucionais, critérios técnicos e normativos.					
2 Planejamento e organização do trabalho: estabelece planos, metas, prioridades prazos e estratégias de atuação do setor, organiza e aprimora processos de trabalho, administra interfaces e alinha as ações com o direcionamento estratégico.					
3 Tomada de decisão: analisa o contexto e avalia alternativas para solução de problemas e situações, atuando tempestivamente e considerando a visão da equipe na tomada de decisões.					
4 Comunicação: articula e compartilha informações e conhecimentos com o superior, a equipe e demais setores, expressa-se com clareza e objetividade e ouve as pessoas de forma efetiva.					
5 Desenvolvimento de pessoas e equipes: delega tarefas considerando o perfil das pessoas, define e acorda as entregas esperadas do servidor, monitora seu desempenho, dá <i>feedback</i> de forma oportuna e o avalia de acordo com os resultados alcançados, criando oportunidades de desenvolvimento.					
6 Gestão do ambiente de trabalho: estimula o engajamento, a cooperação entre as pessoas e monitora o clima de trabalho, facilitando a solução de problemas e conflitos.					

Subtotal B (soma das notas atribuídas aos itens de 1 a 6) = _____ (máximo 42 pontos)

TOTAL (A+B) = _____ (máximo 60 pontos)

Em: ____/____/____	Em: ____/____/____	DESEMPENHO	NOTA	
			Competência Essencial	Competência gerencial
		Atendeu plenamente (entrega plena)	6	7
		Precisa melhorar um pouco (entrega próxima ao acordado)	5,14	6
		Precisa melhorar (entrega parcial)	4,29	5
		Precisa melhorar muito (entrega insuficiente)	2,57	3
		Não atendeu (não entregou)	0	0
Servidor avaliado <small>(assinatura e matrícula)</small>	Avaliador <small>(assinatura e matrícula)</small>			

AVALIAÇÃO INDIVIDUAL DE DESEMPENHO

(demais servidores)

Servidor:	Matrícula:
Lotação:	Cargo:
Ano:	Período avaliativo:

A) AVALIAÇÃO BASEADA EM COMPETÊNCIAS ESSENCIAIS (30%)

Competências essenciais <small>(representação da sociedade e suporte à atividade político-institucional)</small>	DESEMPENHO				
	Não atendeu	Precisa melhorar muito	Precisa melhorar	Precisa melhorar um pouco	Atendeu plenamente
1 Atua de forma ética, profissional e respeitosa com deputados, gestores, colegas dos diversos vínculos funcionais e os públicos que interagem com a ALMG, observando os princípios democráticos que orientam a instituição.					
2 Mantém atitude proativa e colaborativa com a própria equipe e outros setores da Casa, orientada para o aprimoramento dos resultados.					
3 Exerce suas atividades com comprometimento e responsabilidade.					
Subtotal A (soma das notas atribuídas aos itens 1, 2 e 3) = _____ (máximo 18 pontos)					

B) AVALIAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS SETORIAIS (70%)

Competências Setoriais e Referenciais de Desempenho	DESEMPENHO				
	Não atendeu	Precisa melhorar muito	Precisa melhorar	Precisa melhorar um pouco	Atendeu plenamente
1 Referencial 1					
2 Referencial 2					
3 Referencial 3					
4 Referencial 4					
5 Referencial 5					
6 Referencial 6					
Subtotal B (soma das notas atribuídas aos itens de 1 a 6) = _____ (máximo 42 pontos)					

TOTAL (A + B) = _____ (máximo 60 pontos)

DESEMPENHO	Notas para competências essenciais	Notas para competências setoriais					
		com 1 referencial	com 2 referenciais	com 3 referenciais	com 4 referenciais	com 5 referenciais	com 6 referenciais
Atendeu plenamente (entrega plena)	6	42	21	14	10,5	8,4	7
Precisa melhorar um pouco (entrega próxima ao acordado)	5,14	36	18	12	9	7,2	6
Precisa melhorar (entrega parcial)	4,29	30	15	10	7,5	6	5
Precisa melhorar muito (entrega insuficiente)	2,57	18	9	6	4,5	3,6	3
Não atendeu (não entregou)	0	0	0	0	0	0	0

Em: ____/____/____

Em: ____/____/____

Servidor – Matrícula

Superior Imediato – Matrícula