

RELATÓRIOS INSTITUCIONAIS DE MONITORAMENTO

Belo Horizonte
2019

Sumário

Relatório Institucional de Monitoramento Setorial.....	3
Relatórios Institucionais de Monitoramento dos Programas incluídos no PPAG:.....	16
1. Dados Gerais do Programa:.....	16
2. Fontes de Financiamento do Programa	24
3. Programação/Execução Territorializada do Programa	26
4. Programação Plurianual Territorializada do Programa.....	28
5. Informações de Situação do Programa	29
Relatórios Institucionais de Monitoramento das Ações incluídas no PPAG:	31
1. Dados Gerais da Ação:.....	31
2. Fontes de Financiamento da Ação	42
3. Programação/Execução Territorializada da Ação	45
4. Programação Plurianual Territorializada da Ação.....	50
5. Dados Físicos e Orçamentários por Ação	55
6. Informações de Situação da Ação	64
7. Análise da Execução por Ação.....	66
8. Planilha Excel com Dados Físicos e Orçamentários.....	74



RELATÓRIO INSTITUCIONAL DE MONITORAMENTO SETORIAL

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES
INSTITUCIONAIS

JANEIRO A ABRIL DE 2019

O Relatório Institucional de Monitoramento Setorial é elaborado a partir de informações extraídas do Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento (SIGPlan), as quais são lançadas pelos órgãos/entidades durante o processo de monitoramento, tendo como objetivo apresentar uma síntese da execução e do desempenho POR AÇÃO do plano.

Inicialmente, o relatório exhibe, de forma sintética e por programa, um panorama do desempenho das várias ações executadas pela unidade orçamentária.

Destarte, o quadro "Desempenho Consolidado", que também é demonstrado no relatório analítico, oferece uma rápida visualização do desempenho físico, orçamentário e físico x orçamentário até o bimestre monitorado, revelando, para cada uma dessas dimensões, se o status da ação é "a avaliar", "crítico", "satisfatório" ou "subestimado", conforme os seguintes parâmetros:

- **Status satisfatório:** dimensões física ou orçamentária do desempenho da ação caracterizadas por taxa de execução compreendida no intervalo entre 70% e 130% frente à meta programada até o período monitorado. Especificamente para o índice de eficiência, a faixa de desempenho satisfatório encontra-se na faixa de desempenho igual ou acima de 0,7 e igual ou abaixo de 1,3. Esse status é estampado no quadro "Desempenho Consolidado" por meio de farol verde.
- **Status crítico:** dimensões física ou orçamentária do desempenho da ação caracterizadas por taxa de execução menor do que 70% da meta programada até o bimestre monitorado. Quanto ao índice de eficiência, o desempenho será crítico se a apuração for inferior a 0,7. Esse status é estampado no quadro "Desempenho Consolidado" por meio de farol vermelho.
- **Status subestimado:** dimensões física ou orçamentária da ação caracterizadas por taxa de execução acima de 130% perante a meta programada até o último mês monitorado. Quanto ao índice de eficiência, o desempenho será subestimado se o respectivo valor for superior a 1,3. Esse status é estampado no quadro "Desempenho Consolidado" por meio de farol amarelo.

- **Status a avaliar:** ação não apresenta meta programada até o período avaliado, seja para a dimensão de desempenho físico, seja para a dimensão de desempenho orçamentário. Quando qualquer dessas dimensões apresentar desempenho a avaliar, o índice de eficiência também demonstrará o mesmo status. Esse status é estampado no quadro “Desempenho Consolidado” por meio de farol branco.

O índice de eficiência mede a correlação entre o desempenho físico e orçamentário até o período monitorado, oferecendo igualmente uma comparação entre o custo unitário direto médio planejado e executado. Nesse sentido, esse índice não informa se o custo planejado ou executado é alto ou baixo, mas apenas se o custo apurado no momento da execução foi maior ou menor que o custo programado. A faixa de 0,7 a 1,3 é considerada um intervalo razoável de variação, fora do qual há uma distorção desproporcional entre as taxas de execução física e orçamentária.

Cumprе ressaltar, com referência às duas últimas seções, que o valor programado até o período decorre do desdobramento da meta fixada no PPAG ao longo dos meses que compõem o exercício corrente, tendo em conta aferir com antecedência a perspectiva de alcance ou não das metas estabelecidas no plano e, se for o caso, a adoção tempestiva de contramedidas necessárias para garantir um desempenho satisfatório. Esse procedimento, o qual é realizado pelos gestores de cada ação no início do ano e registrado no Sistema de Informações Gerenciais e de Planejamento (SIGPlan), constitui a base para avaliação da execução.

De forma analítica, o relatório é estruturado de forma a demonstrar, para cada ação, a “Situação Orçamentária”, o “Desempenho Consolidado” (segundo relatado acima), a “Análise da Execução” e as “Informações de Situação”, conforme explicitado a seguir.

A seção “Situação Orçamentária” demonstra a execução financeira detalhada por grupo de natureza da despesa, fonte de recursos e identificador de procedência e uso, os quais representam os principais limites orçamentários da ação. Cabe salientar que os dados evidenciados nessa seção, a partir do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), reportam-se ao dia imediatamente anterior.

A "Análise da Execução" apresenta um resumo da execução até o período monitorado, permitindo aferir o desempenho físico e orçamentário da ação em confronto com a meta estabelecida no PPAG, com a previsão atual (seja física, estabelecida mediante a reprogramação física para o exercício, ou orçamentária, traduzida pelo crédito autorizado) e com a programação inicial das metas do PPAG até o momento.

De outra forma, por meio das "Informações de Situação" são demonstradas informações qualitativas registradas pelo gestor acerca do desempenho, do gerenciamento e da execução da ação, desdobrando-se nas seções "Justificativa de desempenho" e "Outras informações de situação".

Mediante a "Justificativa de desempenho", o gestor da ação, com o auxílio e sob a supervisão técnica da unidade de planejamento e orçamento, registra informações qualitativas quanto ao desempenho da ação até o período monitorado, devendo:

- a) informar obrigatoriamente as causas que determinaram para a ação um status crítico ou subestimado, abrangendo, conforme detalhado acima, as dimensões de desempenho físico, orçamentário e físico x orçamentário.
- b) caso a ação apresente desempenho satisfatório, é opcional comentar a execução frente às metas fixadas para o exercício, especialmente quando a execução física e financeira até o momento for igual a zero ou houver uma reprogramação física ou orçamentária que represente um acréscimo ou uma redução superior a 30% da meta programada no PPAG para o exercício;
- c) Independentemente se o status do desempenho da ação (físico, orçamentário ou físico x orçamentário) for ou não satisfatório, opcionalmente cabe também ao gestor da ação detalhar na "Justificativa de Desempenho" as providências ou contramedidas que estão sendo adotadas, caso identificadas restrições ao andamento regular da ação.

Já, por intermédio das "Outras informações de situação", o gestor da ação, também com o auxílio e sob a supervisão técnica da unidade de planejamento e orçamento, registra informações qualitativas relativas ao bimestre monitorado, devendo obrigatoriamente:

- a) relatar os principais resultados e entregas (comentários acerca da execução física e financeira);

- b) motivar as alterações orçamentárias ocorridas;
- c) justificar o lançamento de dados estimativos (inclusive sobre a regionalização); e
- d) motivar a não regionalização da execução física ou financeira.

LEGENDA				
Status	Desempenho a Avaliar (sem programação até o período)	Desempenho Crítico (< 70%)	Desempenho Satisfatório (>= 70% e <= 130%)	Desempenho Subestimado (> 130%)
Farol				

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO POR PROGRAMA
UO: SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES
INSTITUCIONAIS (01571)

Descrição	Físico		Orçamentário		Físico x Orçamentário	
	Desempenho Físico Jan/Abril % (A)	Farol	Desempenho Orçamentário Jan/Abril % (B)	Farol	Índice de Eficiência Jan/Abril (A/B)	Farol

Programa: EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS (0005)

DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS (4039)	84,75		96,32		0,88	
EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS (4040)	66,97		-		-	
MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL (4078)	-		-		-	

Programa: COOPERAÇÃO INTERNACIONAL (0017)

SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL (4060)	-		-		-	
--	---	---	---	---	---	---

Programa: MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS (0098)

DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS (5001)	100,00		-		-	
IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS (5002)	-		-		-	

Programa: APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL (0134)

PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS (5003)	-		-		-	
--	---	---	---	---	---	---

Programa: MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (0198)

MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (4561)	100,00		99,33		1,01	
---	--------	--	-------	--	------	--

Programa: APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (0701)

DIREÇÃO SUPERIOR (2001)	100,00		87,39		1,14	
PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS (2002)	100,00		95,15		1,05	
DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR (2018)	-		-		-	
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS (2417)	89,06		85,14		1,05	

DEMONSTRATIVO ANALÍTICO DO DESEMPENHO POR AÇÃO

Programa: EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS (0005)

Ação: DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS (4039)

Produto: **JORNAL DISPONIBILIZADO** Unid. de Medida: **ACESSO**
SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
3.10.1	37.262,00	37.262,00	5.990,00	4.010,65	31.272,00	16,08	10,76
TOTAL	37.262,00	37.262,00	5.990,00	4.010,65	31.272,00	16,08	10,76

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
84,75		96,32		0,88	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	7.000.000	7.000.000	2.260.821	1.916.048	27,37	27,37	84,75

Financ	37.262,00	37.262,00	3.101,75	2.987,50	8,02	8,02	96,32
eiro							

Ação: EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS (4040)

Produto: **IMPRESSÃO EFETUADA** Unid. de Medida: **IMPRESSÃO**

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
3.10.1	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
TOTAL	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
66,97		-		-	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	60.000.000	60.000.000	29.532.701	19.777.291	32,96	32,96	66,97
Financ	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
eiro							

Justificativa de desempenho Jan-Abr

Neste 2º bimestre houve uma queda acentuada no número de impressões, devido à desativação da gráfica a partir do mês de março, conforme comunicação aos órgãos através do Ofício Circular SEGOV/GAB nº 3/2019, do senhor Secretário de Estado de Governo.

Ação: MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL (4078)

Produto: **PÁGINAS DIGITALIZADAS** Unid. de Medida: **PÁGINA**

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
-------	---------------------	------------------------	---------------	---------------	------------------------	--	--

3.10.1	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00
TOTAL	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
-		-		-	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	150.000	150.000	0	0	0,00	0,00	-
Financeiro	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Justificativa de desempenho Jan-Abr

Em decorrência da indisponibilidade de mão de obra capacitada e a falta de equipamento dedicado para a realização da digitalização do Diário Oficial, a estratégia adotada no início de 2019 foi no sentido de tratar parte do conteúdo obtido no ano de 2018 com a execução desta ação. Com isso, a execução da meta deve considerar a alocação de mão de obra e de equipamento dedicados, visando alcançar a meta final proposta.

Programa: COOPERAÇÃO INTERNACIONAL (0017)

Ação: SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL (4060)

Produto: **PARCERIAS FORMALIZADAS** Unid. de Medida: **UNIDADE**

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
3.10.1	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
TOTAL	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
-		-		-	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	10	10	0	0	0,00	0,00	-
Financeiro	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Justificativa de desempenho Jan-Abr

Devido ao cenário vivenciado pelo Estado, com arrecadação ordinária insuficiente para cobrir todas as despesas, e considerando a necessidade de adequação da despesa ao limite estabelecido pelo decreto nº 47.615 (DPO), entendemos ser prudente não programar execução física e orçamentária nesta Ação nos primeiros bimestres do ano.

Programa: MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS (0098)
Ação: DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS (5001)

Produto: **ANTECEDENTES POR ATO NORMATIVO DIGITALIZADOS** Unid. de Medida: **UNIDADE**

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
100,00		-		-	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	700	700	233	233	33,29	33,29	100,00
Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-

Ação: IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS (5002)

Produto: **MÓDULO IMPLEMENTADO DO PLANO** Unid. de Medida: **MÓDULO DO PLANO**

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL

-		-		-	
---	---	---	---	---	---

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	1	1	0	0	0,00	0,00	-
Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-

Justificativa de desempenho Jan-Abr

Está Ação não depende de recursos orçamentários para sua execução por ser uma Ação não-orçamentária. Quanto à execução da meta física, implementação do último módulo do plano de melhoria da qualidade dos atos normativos, conforme descrito nos atributos da Ação, temos a previsão de conclusão no final deste exercício.

Programa: APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL (0134)

Ação: PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS (5003)

Produto: **MÓDULOS COM AÇÕES DE PARTICIPAÇÃO** Unid. de Medida: **MÓDULO**

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
-		-		-	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	1	1	0	0	0,00	0,00	-
Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-

Justificativa de desempenho Jan-Abr

Está Ação não depende de recursos orçamentários para sua execução por ser uma Ação não-orçamentária. Quanto à execução da meta física, elaboração de módulo referente ao relacionamento intergovernamental, conforme descrito nos atributos da Ação, temos a previsão de conclusão no final deste exercício.

Programa: MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (0198)

Ação: MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (4561)

Produto: **SISTEMAS DISPONÍVEIS/ATUALIZADOS** Unid. de Medida: **SISTEMA**

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)		Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
3.10.1	733.105,00	708.157,00	214.592,91	208.773,44	493.564,09		30,30	29,48
TOTAL	733.105,00	708.157,00	214.592,91	208.773,44	493.564,09		30,30	29,48

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
100,00		99,33		1,01	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	28	28	28	28	100,00	100,00	100,00
Financeiro	733.105,00	708.157,00	105.213,11	104.505,22	14,26	14,76	99,33

Programa: APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (0701)

Ação: DIREÇÃO SUPERIOR (2001)

Produto: AÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL SUPERIOR REALIZADA Unid. de Medida: SERVIÇO

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
3.10.1	63.008,00	63.008,00	14.875,88	12.964,53	48.132,12	23,61	20,58
TOTAL	63.008,00	63.008,00	14.875,88	12.964,53	48.132,12	23,61	20,58

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
100,00		87,39		1,14	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	1	1	1	1	100,00	100,00	100,00
Financeiro	63.008,00	63.008,00	13.214,55	11.548,14	18,33	18,33	87,39

Ação: PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS (2002)

Produto: **AÇÃO DE APOIO À GESTÃO INSTITUCIONAL REALIZADA** Unid. de Medida: **AÇÃO**

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
3.10.1	3.798.890,00	3.798.890,00	1.216.153,11	1.202.291,34	2.582.736,89	32,01	31,65
TOTAL	3.798.890,00	3.798.890,00	1.216.153,11	1.202.291,34	2.582.736,89	32,01	31,65

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
100,00		95,15		1,05	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	1	1	1	1	100,00	100,00	100,00
Financeiro	3.798.890,00	3.798.890,00	941.967,12	896.254,30	23,59	23,59	95,15

Ação: DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR (2018)

Produto: **SERVIDOR CAPACITADO** Unid. de Medida: **SERVIDOR**

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
-------	---------------------	------------------------	---------------	---------------	------------------------	--	--

3.10.1	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
TOTAL	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
-		-		-	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito autorizado (B)	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta PPAG - % (D/A)	Realizado Jan/Abr / meta reprogramada - % (D/B)	Realizado Jan/Abr / Prog. Jan/Abr - % (D/C)
Físico	132	132	0	0	0,00	0,00	-
Financeiro	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Justificativa de desempenho Jan-Abr

Devido ao cenário vivenciado pelo Estado, com arrecadação ordinária insuficiente para cobrir todas as despesas, e considerando a necessidade de adequação da despesa ao limite estabelecido pelo decreto nº 47.615 (DPO), entendemos ser prudente não programar execução física e orçamentária nesta Ação nos primeiros bimestres do ano.

Ação: REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS (2417)

Produto: **PESSOA REMUNERADA** Unid. de Medida: **UNIDADE**

SITUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

G.F.P	Crédito inicial (A)	Crédito autorizado (B)	Empenhado (C)	Liquidado (D)	Saldo de crédito (B-C)	Empenhado / crédito autorizado - % (C/B)	Liquidado / crédito autorizado - % (D/B)
1.10.1	21.877.467,00	21.877.467,00	5.312.009,81	5.306.078,65	16.565.457,19	24,28	24,25
3.10.1	0,00	24.948,00	0,00	0,00	24.948,00	0,00	0,00
3.10.7	2.898.141,00	2.898.141,00	858.553,41	858.553,41	2.039.587,59	29,62	29,62
TOTAL	24.775.608,00	24.800.556,00	6.170.563,22	6.164.632,06	18.629.992,78	24,88	24,86

DESEMPENHO CONSOLIDADO DA AÇÃO

FÍSICO		ORÇAMENTÁRIO		FÍSICO X ORÇAMENTÁRIO	
DESEMPENHO FÍSICO Jan/Abr % (A)	FAROL	DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO Jan/Abr % (B)	FAROL	ÍNDICE DE EFICIÊNCIA Jan/Abr (A/B)	FAROL
89,06		85,14		1,05	

ANÁLISE DA EXECUÇÃO

	Meta PPAG - Crédito inicial (A)	Meta reprogramada - Crédito	Programa do Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	Realizado Jan/Abr / meta	Realizado Jan/Abr / meta reprogram	Realizado Jan/Abr / Prog.
--	---------------------------------	-----------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------	------------------------------------	---------------------------

		autorizado (B)			PPAG - % (D/A)	ada - % (D/B)	Jan/Abr - % (D/C)
Físico	265	236	265	236	89,06	100,00	89,06
Financeiro	24.775.608 ,00	24.800.556 ,00	7.009.912, 42	5.968.073, 88	24,09	24,06	85,14

Relatórios Institucionais de Monitoramento dos Programas incluídos no PPAG:

1. Dados Gerais do Programa:

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Resp.	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Resp.	SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Emitido em: 5/29/2019

RESPONSÁVEIS

SPGF Monitor

Nome: Welerson Cioglia	Nome: Andréa Regina do Carmo
Telefone: 3915-0898	Telefone: 3915 0896
E-mail: welerson.cioglia@casacivil.mg.gov.br	E-mail: andrea.carmo@planejamento.mg.gov.br

Titular Gerente

Nome: Carlos Alberto Martins Soares	Nome: Verônica Ildefonso Cunha Coutinho
Telefone: 3915 0050	Telefone: 3916-7400
E-mail: carlos.soares@governo.mg.gov.br	E-mail: veronica.coutinho@casavil.mg.gov.br

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável

17 - PARCERIAS E MEIOS DE IMPLEMENTAÇÃO

Eixo

Governo

Áreas x Objetivos Estratégicos

- GOVERNO

APRIMORAR AS AÇÕES DE RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL, CONSIDERANDO A INTERSETORIALIDADE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

AMPLIAR A CAPACIDADE INSTITUCIONAL DO ESTADO E DOS MUNICÍPIOS MINEIROS NA FORMULAÇÃO, PLANEJAMENTO, IMPLEMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Objetivo

CONTRIBUIR COM A GOVERNABILIDADE DO ESTADO POR MEIO DA ELABORAÇÃO, IMPLEMENTAÇÃO E OTIMIZAÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL QUE POSSAM AMPLIAR O DIÁLOGO E COOPERAÇÃO ENTRE OS ATORES ENVOLVIDOS NA AÇÃO DE GOVERNO; IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE AUTUAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DE NOVAS PARCERIAS; PROPOR SOLUÇÕES E ALTERNATIVAS AOS PROBLEMAS DA AÇÃO INTER E INTRAGOVERNAMENTAL E; PROMOVER ALINHAMENTO GOVERNAMENTAL NO DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS.

Justificativa

A GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL CONSISTE EM UM CATALISADOR DE RESULTADOS, NA MEDIDA EM QUE, AO MITIGAR RISCOS E ENTRAVES, E AO POTENCIALIZAR PARCERIAS E SINERGIAS, PROMOVE O AUMENTO GERAL DA QUALIDADE DAS RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS E, CONSEQUENTEMENTE, A EFICIÊNCIA POLÍTICO-ADMINISTRATIVA. OTIMIZAR OS INSTRUMENTOS DE RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL E EXPANDÍ-LOS PARA GESTÃO DO RELACIONAMENTO COM ATORES IMPORTANTES E ESTRATÉGICOS PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MINEIRA.

Causas

- NÃO IDENTIFICAÇÃO DOS FLUXOS DE COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICOS, ENVOLVENDO OS ENTES FEDERADOS
- NÃO SISTEMATIZAÇÃO DAS ROTINAS ESTRATÉGICAS E DE MEIOS DE MONITORAMENTO E GESTÃO DAS DEMANDAS.

Tipo de programa Horizonte temporal

Estratégia de implementação

FORTALECER E APOIAR AS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS, IDENTIFICAR OS INTERESSES DAS PARTES ENVOLVIDAS EM PROJETOS DA AÇÃO GOVERNAMENTAL E COOPERAR NA DEFINIÇÃO DE METODOLOGIAS E ESTRATÉGIAS NO GERENCIAMENTO DE RISCOS AFETOS AO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL. AS AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS VISAM A INTERLOCUÇÃO DIRETA E PONTUAL COM OS ATORES ESTRATÉGICOS, DE ACORDO COM OS INTERESSES PÚBLICOS E GOVERNAMENTAIS.

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Resp. 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência:
2019

Unidade Administrativa Resp. GABINETE - SECCRI

Emitido em: 5/29/2019

RESPONSÁVEIS**SPGF**

Nome: Welerson Cioglia
Telefone: 3915-0898
E-mail: welerson.cioglia@casacivil.mg.gov.br

Monitor

Nome: Andréa Regina do Carmo
Telefone: 3915 0896
E-mail: andrea.carmo@planejamento.mg.gov.br

Titular

Nome:
Telefone:
E-mail:

Gerente

Nome: Carina Angélica Brito Reyder
Telefone: 3915-9034
E-mail: carina.reyder@casacivil.mg.gov.br

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO**Objetivo de Desenvolvimento Sustentável**

17 - PARCERIAS E MEIOS DE IMPLEMENTAÇÃO

Eixo

Governo

Áreas x Objetivos Estratégicos**- GOVERNO**

APRIMORAR AS AÇÕES DE RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL, CONSIDERANDO A INTERSETORIALIDADE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS**Objetivo**

PROSPECÇÃO, PLANEJAMENTO, CONSTRUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE PARCERIAS INTERNACIONAIS QUE AUXILIEM NO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL E SUSTENTÁVEL DO ESTADO, TENDO EM VISTA ATENDER AO DISPOSTO NO DECRETO 47.058/16 E NA RESOLUÇÃO SECCRI/SEGOV Nº 18, DE 13 DE JUNHO DE 2018.

Justificativa

COM A COOPERAÇÃO INTERNACIONAL ESTABELECIDA PELO GOVERNO COM OS AGENTES ESTRANGEIROS, A AÇÃO VISA AUXILIAR NA CONSTRUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DO ESTADO, VALENDO-SE DA EXPERTISE INTERNACIONAL, EM SUAS DIVERSAS FORMAS DE INCIDÊNCIA, PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL, BEM COMO ASSESSORAR O GOVERNADOR DO ESTADO NA EXPEDIÇÃO DE ATOS E NO CUMPRIMENTO DAS NORMAS PROTOCOLARES PARA RECEPÇÃO DESTES AGENTES. DEVE-SE LEMBRAR QUE TODO COMPARTILHAMENTO DO CONHECIMENTO SE MANIFESTARÁ BILATERALMENTE, COM A RESPECTIVA EXPORTAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS, METODOLOGIAS E TÉCNICAS DESENVOLVIDAS NO ESTADO DE MINAS GERAIS PARA O ÂMBITO INTERNACIONAL. TODAS AS ATIVIDADES SERÃO EXERCIDAS COM FULCRO NA LEI 22.257/2016, O DECRETO 47.058/2016 E A RESOLUÇÃO SECCRI/SEGOV Nº 18, DE 13 DE JUNHO DE 2018.

Causas

- 1.NECESSIDADE DE REALIZAÇÃO DE PARCERIAS INTERNACIONAIS;
- 3.SUBSIDIAR O GOVERNADOR NO CUMPRIMENTO DE NORMAS PARA RECEPÇÃO DE AGENTES INTERNACIONAIS.
- 2.BUSCA DE NOVAS SOLUÇÕES E EXPERIÊNCIAS INTERNACIONAIS APLICÁVEIS NO ÂMBITO DO ESTADO:

Tipo de programa

Finalístico

Horizonte temporal

Contínuo

Estratégia de implementação

I) PROSPECÇÃO DE PARCERIAS INTERNACIONAIS II) DESENVOLVIMENTO DAS PARCERIAS EXISTENTES III) APOIO NA RECEPÇÃO PROTOCOLAR PELO GOVERNADOR DO ESTADO IV) VIAGENS PARA CELEBRAR CONTATOS INTERNACIONAIS, CELEBRAÇÃO DE ACORDOS, CONSTRUÇÃO DE PARCERIAS E TROCA DE INFORMAÇÕES V) ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS PARA EXPOSIÇÃO E PUBLICIZAÇÃO DOS TEMAS DIALOGADOS INTERNACIONALMENTE VI) ELABORAÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO E INSTITUCIONAL PARA PROMOÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS NO EXTERIOR. VII) MATERIAIS PARA RECEPÇÃO DE CONVIDADOS.

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS

Unidade Orçamentária Resp. 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Resp. SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Emitido em: 5/29/2019

RESPONSÁVEIS

SPGF

Nome: Welerson Cioglia
Telefone: 3915-0898
E-mail: welerson.cioglia@casacivil.mg.gov.br

Monitor

Nome: Andréa Regina do Carmo
Telefone: 3915 0896
E-mail: andrea.carmo@planejamento.mg.gov.br

Titular

Nome: Carlos Alberto Martins Soares
Telefone: 3915 0050
E-mail: carlos.soares@governo.mg.gov.br

Gerente

Nome: Rafael Freitas Corrêa
Telefone: 3916-7073
E-mail: rafael.correa@casacivil.mg.gov.br

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável

09 - INOVAÇÃO E INFRAESTRUTURA

Eixo

Governo

Áreas x Objetivos Estratégicos

- GOVERNO

AMPLIAR E APRIMORAR A TRANSPARÊNCIA E ACESSO A INFORMAÇÕES DAS ATIVIDADES ESTATAIS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Objetivo

EDITAR AS PUBLICAÇÕES DETERMINADAS POR LEI DE NATUREZA PÚBLICA E PRIVADA, EM MEIO FÍSICO E ELETRÔNICO, NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO; MANTER AS PUBLICAÇÕES DE ATOS E DOCUMENTOS OFICIAIS EM REPOSITÓRIOS DIGITAIS SEGUROS, BEM COMO PROVER MECANISMOS DE PROCESSAMENTO, ARMAZENAMENTO, DISPONIBILIZAÇÃO E CONSULTA PARA OS USUÁRIOS, UTILIZANDO TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO APROPRIADAS; PRESTAR SERVIÇOS GRÁFICOS, EDITORIAIS E DE DIGITALIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO DOS PODERES EXECUTIVO, LEGISLATIVO E JUDICIÁRIO DA UNIÃO, DOS ESTADOS, DO DISTRITO FEDERAL E DOS MUNICÍPIOS E DAS DEMAIS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PARTICIPAR DAS ATIVIDADES DE DIFUSÃO CULTURAL DO ESTADO.

Justificativa

ASSEGURAR AOS USUÁRIOS A PUBLICIDADE E ACESSIBILIDADE AO CONTEÚDO DO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, COM AGILIDADE E SEGURANÇA, E CONFECCIONAR PRODUTOS GRÁFICOS DIVERSIFICADOS E DE QUALIDADE PARA USO DOS PODERES DO ESTADO E SUPLETIVAMENTE PARA TERCEIROS.

Causas

- POSSIBILITAR PUBLICAÇÕES LEGAIS OBRIGATÓRIAS DE TERCEIROS, COMO BALANÇOS E DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS.
- SUPRIR ÓRGÃOS PÚBLICOS EM SUAS CARÊNCIAS DE SERVIÇOS GRÁFICOS.
- NECESSIDADE DE DISPONIBILIZAR INFORMAÇÃO OFICIAL DOS PODERES DO ESTADO AOS CIDADÃOS.

Tipo de programa

Finalístico

Horizonte temporal

Contínuo

Estratégia de implementação

MANTER ATUALIZADOS E EM PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO OS EQUIPAMENTOS GRÁFICOS E DE INFORMÁTICA, BEM COMO OS SISTEMAS DE CAPTAÇÃO DE MATÉRIAS OFICIAIS E DISPONIBILIZAÇÃO DESTE CONTEÚDO PARA OS USUÁRIOS, POR MEIOS FÍSICOS E ELETRÔNICOS.

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Resp.	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Resp.	SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA	Emitido em: 5/29/2019

RESPONSÁVEIS

SPGF

Nome: Welerson Cioglia
Telefone: 3915-0898
E-mail: welerson.cioglia@casacivil.mg.gov.br

Monitor

Nome: Andréa Regina do Carmo
Telefone: 3915 0896
E-mail: andrea.carmo@planejamento.mg.gov.br

Titular		Gerente	
Nome:	Carlos Alberto Martins Soares	Nome:	Bruno Ferreira Costa
Telefone:	3915 0050	Telefone:	3915-0088
E-mail:	carlos.soares@governo.mg.gov.br	E-mail:	bruno.costa@casacivil.mg.gov.br

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável

17 - PARCERIAS E MEIOS DE IMPLEMENTAÇÃO

Eixo

Governo

Áreas x Objetivos Estratégicos

- GOVERNO

AMPLIAR, INSTITUCIONALIZAR E ESTIMULAR AS FORMAS DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL NO GOVERNO
SIMPLIFICAR E OTIMIZAR OS MECANISMOS DE PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTADUAL, COM FOCO NOS TERRITÓRIOS DE DESENVOLVIMENTO
APRIMORAR AS AÇÕES DE RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL, CONSIDERANDO A INTERSETORIALIDADE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Objetivo

GARANTIR A QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS EDITADOS PELO PODER EXECUTIVO TENDO EM VISTA A EFETIVIDADE E EFICIÊNCIA NA SOLUÇÃO DE QUESTÕES ESSENCIAIS À SOCIEDADE MEDIANTE A IMPLEMENTAÇÃO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES, COMO CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES, REVISÃO DE MODELOS, MANUAIS E INSTRUÇÕES NORMATIVAS, ESTUDOS DE CASOS, LEVANTAMENTO DE BOAS PRÁTICAS ETC.

Justificativa

A MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS (DECRETOS E LEIS DE INICIATIVA DO PODER EXECUTIVO ESTADUAL) SE JUSTIFICA VISTO QUE UMA LEGISLAÇÃO DE QUALIDADE FORNECE SEGURANÇA JURÍDICA, GERA IMPACTOS ECONÔMICOS POSITIVOS E PROPICIA A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DOS CIDADÃOS. NESSE SENTIDO, FAZ-SE NECESSÁRIO IMPLEMENTAR AÇÕES DE OTIMIZAÇÃO NO PROCESSO DE ELABORAÇÃO NORMATIVA EDITADOS PELO PODER EXECUTIVO ESTADUAL, A FIM DE EVITAR DUPLICIDADE DE NORMAS E DE ATOS NORMATIVOS SEM EFICÁCIA, AUMENTAR O CONTROLE DE SUA REGULAMENTAÇÃO, INSTITUIR E DISSEMINAR PRÁTICAS DE AVALIAÇÃO PRÉVIA E A POSTERIORI DE IMPACTO DA NORMA PARA A SOCIEDADE.

Causas

- AUSÊNCIA DE SISTEMÁTICA DE CONTROLE DOS ATOS PENDENTES DE REGULAMENTAÇÃO
- DIFICULDADE EM INTEGRAÇÃO DOS ÓRGÃOS/ENTIDADES PODER EXECUTIVO ESTADUAL P/ EDIÇÃO DE ATOS NORMATIVOS
- DIFICULDADE DE REVISÃO SISTEMÁTICA E PERIÓDICA DAS NORMAS SEM EFICÁCIA DA ADM. PÚBLICA ESTADUAL
- AUSÊNCIA DE SISTEMÁTICA DE AVALIAÇÃO DE IMPACTO NO QUE TANGE A EFETIVIDADE DAS NORMAS PÓS PUBLICAÇÃO

Tipo de programa

Apoio a Políticas Públicas e Áreas Específicas

Horizonte temporal

Temporário

Estratégia de implementação

PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA PROPÕEM-SE DUAS FORMAS DE ATUAÇÃO: A PRIMEIRA PREVÊ O DESENVOLVIMENTO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES VOLTADAS À MELHORIA DA QUALIDADE FORMAL E MATERIAL DOS ATOS NORMATIVOS PRODUZIDOS PELOS ÓRGÃOS E ENTIDADES DO PODER EXECUTIVO ESTADUAL. A SEGUNDA PREVÊ A DIGITALIZAÇÃO DE TODOS OS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS.

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		
Unidade Orçamentária Resp.	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Resp.	ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO	Emitido em: 5/29/2019

RESPONSÁVEIS

SPGF		Monitor	
Nome:	Welerson Cioglia	Nome:	Andréa Regina do Carmo
Telefone:	3915-0898	Telefone:	3915 0896
E-mail:	welerson.cioglia@casacivil.mg.gov.br	E-mail:	andrea.carmo@planejamento.mg.gov.br
Titular		Gerente	
Nome:	Carlos Alberto Martins Soares	Nome:	Rafael Freitas Corrêa
Telefone:	3915 0050	Telefone:	3916-7018
E-mail:	carlos.soares@governo.mg.gov.br	E-mail:	rafael.correa@casacivil.mg.gov.br

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável

17 - PARCERIAS E MEIOS DE IMPLEMENTAÇÃO

Eixo

Governo

Áreas x Objetivos Estratégicos

- GOVERNO

AMPLIAR, INSTITUCIONALIZAR E ESTIMULAR AS FORMAS DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL NO GOVERNO
 PROMOVER E ARTICULAR A EXECUÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS VISANDO A OFERTA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE QUALIDADE E O DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL INTEGRADO
 APRIMORAR AS AÇÕES DE RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL, CONSIDERANDO A INTERSETORIALIDADE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Objetivo

CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS E ADMINISTRATIVOS E DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL, POR MEIO DA AMPLIAÇÃO DAS FUNCIONALIDADES DISPONÍVEIS PARA O PROCESSAMENTO DAS ATIVIDADES PELAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS E DA PROMOÇÃO DAS ADAPTAÇÕES NECESSÁRIAS PARA QUE ESTES SISTEMAS SUPOREM A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (SECCRI).

Justificativa

A SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (SECCRI) DISPÕE ATUALMENTE, COM A ABSORÇÃO DA EXTINTA IMPRENSA OFICIAL DE MINAS GERAIS, DE 28 SISTEMAS DE INFORMAÇÕES GERENCIADOS DIRETAMENTE PELA SECRETARIA PARA DAR SUPORTE ÀS ROTINAS DE SUAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS. ALGUNS DESSES SISTEMAS SÃO UTILIZADOS POR TODOS OS ÓRGÃOS DO PODER EXECUTIVO MINEIRO E ATÉ MESMO PELA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE MINAS GERAIS. HÁ UMA CONSTANTE PREOCUPAÇÃO DA SECCRI NA MELHORIA DAS ROTINAS QUE SUPORTAM O DESENVOLVIMENTO DE SUAS COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS, IMPACTANDO NOS SISTEMAS INFORMATIZADOS UTILIZADOS NESSAS ROTINAS. O PROGRAMA, PORTANTO, É EXTREMAMENTE IMPORTANTE PARA POSSIBILITAR A ADEQUADA UTILIZAÇÃO DOS SISTEMAS COM BASE NAS ALTERAÇÕES DOS FLUXOS DE TRABALHO. ALÉM DISSO, É DE GRANDE IMPORTÂNCIA QUE ESSES SISTEMAS ABARQUEM O MAIOR NÚMERO DE FUNCIONALIDADES POSSÍVEIS PARA AS ROTINAS EXECUTADAS PELAS UNIDADES, DAÍ UM DOS PRINCIPAIS MOTIVOS PARA SUA MODERNIZAÇÃO. A NÃO IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA PODE IMPLICAR NO DESUSO DOS SISTEMAS, COMPROMETENDO TODO O HISTÓRICO DE DADOS E INFORMAÇÕES GERADOS BEM COMO RESTRINGIR A ATUAÇÃO DOS USUÁRIOS NO PROCESSAMENTO DE SUAS ROTINAS DADA A LIMITAÇÃO DE FUNCIONALIDADES DE CADA SOLUÇÃO EXISTENTE.

Causas

- LIMITAÇÃO DOS SISTEMAS ATUAIS EM TERMOS DE FUNCIONALIDADE
- CONSTANTES ALTERAÇÕES NAS ROTINAS E FLUXOS DE TRABALHO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- AUSÊNCIA OU DEFICIÊNCIA DE ALGUNS CONTROLES INTERNOS

Tipo de programa

Horizonte temporal

Apoio a Políticas Públicas e Áreas Específicas

Contínuo

Estratégia de implementação

DESENVOLVIMENTO DE NOVOS SISTEMAS OU MÓDULOS DE SISTEMAS EXISTENTES NA SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (SECCRI) A PARTIR DA IDENTIFICAÇÃO DE DEMANDA DE INFORMATIZAÇÃO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS. O DESENVOLVIMENTO DE NOVOS SISTEMAS OU MÓDULOS SERÁ REALIZADO PELA EQUIPE DO NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DIRETAMENTE OU, EVENTUALMENTE, POR FÁBRICA DE SOFTWARE. A MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DESENVOLVIDOS TAMBÉM SERÁ REALIZADA PELO NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, COM O SUPORTE DA PRODEMG E NO QUE SE REFERE À INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.

Programa: 0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Unidade Orçamentária Resp.

01501 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Ano de Referência : 2019

Unidade Administrativa Resp.

SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (SCPPPO)

Emitido em: 5/29/2019

RESPONSÁVEIS

SPGF

Monitor

Nome: Sarah Cristina de Sales Mourão
Telefone: 3915 0602
E-mail: sarah.mourao@planejamento.mg.gov.br

Nome: Carolina Fonseca Moreira
Telefone: 3915-0741
E-mail: carolina.moreira@planejamento.mg.gov.br

Titular

Gerente

Nome: Carolina Fonseca Moreira
Telefone: 3915-0741
E-mail: carolina.moreira@planejamento.mg.gov.br

Nome: Ricardo Lopes Martins
Telefone: 3915-0613
E-mail: ricardo.martins@planejamento.mg.gov.br

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável

99 - NÃO POSSUI OBJETIVO DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Eixo

Especial

Áreas x Objetivos Estratégicos

- **NÃO POSSUI ÁREAS**
NÃO POSSUI OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Objetivo

DESENVOLVER AÇÕES ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS VISANDO A GARANTIR RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS, FINANCEIROS, TÉCNICOS E INSTITUCIONAIS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS.

Justificativa

VIABILIZAR A EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS, PROVENDO OS RECURSOS NECESSÁRIOS AO CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS INSTITUCIONAIS.

Causas

- NECESSIDADE DE EXECUÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DO ESTADO

Tipo de programa

Horizonte temporal

Apoio a Políticas Públicas e Áreas Específicas

Contínuo

Estratégia de implementação

PROMOVER O ADEQUADO ACOMPANHAMENTO DAS DESPESAS DE ADMINISTRATIVAS, DE FORMA A VIABILIZAR A EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS, PROVENDO OS RECURSOS NECESSÁRIOS AO CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS INSTITUCIONAIS.

2. Fontes de Financiamento do Programa

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Resp.	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Resp.	SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Emitido em: 29/05/2019

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
	TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL		
Unidade Orçamentária Resp.	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Resp.	GABINETE - SECCRI	Emitido em: 29/05/2019

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS		
Unidade Orçamentária Resp.	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Resp.	SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL	Emitido em: 29/05/2019

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	54.262,00	54.262,00	5.990,00	4.010,65	0,00
TOTAL		54.262,00	54.262,00	5.990,00	4.010,65	0,00

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Resp.	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Resp.	SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TECNICO-LEGISLATIVA	Emitido em: 29/05/2019

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Resp. 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Resp. ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO **Emitido em:** 29/05/2019

R\$ 1,00

Código Fontes de Financiamento Crédito Inicial Crédito Autorizado Empenhado Liquidado Pago

10	RECURSOS ORDINÁRIOS	733.105,00	708.157,00	214.592,91	203.883,97	0,00
TOTAL		733.105,00	708.157,00	214.592,91	203.883,97	0,00

3. Programação/Execução Territorializada do Programa

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Emitido em:** 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: GABINETE - SECCRI **Emitido em:** 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %

Metropolitano	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Total	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL **Emitido em:** 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	54.262,00	2.987,50	5,51	100,00
Total	54.262,00	2.987,50	5,51	100,00

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TECNICO-LEGISLATIVA **Emitido em:** 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO **Emitido em:** 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	733.105,00	104.505,22	14,26	100,00

Total	733.105,00	104.505,22	14,26	100,00
--------------	-------------------	-------------------	--------------	---------------

4. Programação Plurianual Territorializada do Programa

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Emitido em: 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	2019	2020	2021	2022
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	GABINETE - SECCRI	Emitido em: 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	2019	2020	2021	2022
Metropolitano	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Total	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL	Emitido em: 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	2019	2020	2021	2022
Metropolitano	54.262,00	54.262,00	54.262,00	54.262,00

Total	54.262,00	54.262,00	54.262,00	54.262,00
--------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TECNICO-LEGISLATIVA	Emitido em: 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	2019	2020	2021	2022
Total	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO	Emitido em: 29/5/2019

R\$ 1,00

Territórios	Orçamentário			
	2019	2020	2021	2022
Metropolitano	733.105,00	733.105,00	733.105,00	733.105,00
Total	733.105,00	733.105,00	733.105,00	733.105,00

5. Informações de Situação do Programa

Programa 0134 – Aprimoramento do Relacionamento Institucional

O objetivo deste Programa é a elaboração, implementação e otimização dos instrumentos de relacionamento institucional que possam ampliar o diálogo e cooperação entre os atores envolvidos na ação de governo, como forma de contribuir com a governabilidade do Estado. Neste exercício estamos elaborando o último módulo do plano de gestão do relacionamento com atores estratégicos, referente ao relacionamento intergovernamental. Não existe previsão de execução orçamentária neste Programa.

Programa 0017 – Cooperação Internacional

O objetivo deste Programa é a prospecção, planejamento, construção e acompanhamento de parcerias internacionais que auxiliem no desenvolvimento econômico, social e sustentável do Estado. Estamos prevendo para o segundo semestre deste exercício, firmar 10 (dez) compromissos com atores do plano internacional, por meio de contatos, instrumentos formais e planos de trabalho realizados.

Programa 0005 – Edição, Impressão, Comercialização e Divulgação do Jornal Minas Gerais e dos serviços Gráficos

Editar as publicações determinadas por lei de natureza pública e privada, em meio físico e eletrônico, no Diário Oficial do Estado; manter as publicações de atos e documentos oficiais em repositórios digitais seguros, bem como prover mecanismos de processamento, armazenamento, disponibilização e consulta para os usuários, utilizando tecnologias de informação e comunicação apropriadas; prestar serviços gráficos, editoriais e de digitalização para publicações de interesse público dos poderes executivo, legislativo e judiciário da União, dos estados, do distrito federal e dos municípios e das demais instituições públicas e participar das atividades de difusão cultural do Estado.

No segundo bimestre deste ano, deixamos de produzir o Diário Oficial de Minas Gerais na forma impressa. Estamos disponibilizando apenas no formato eletrônico, estando disponível para consulta pela internet.

Neste 2º bimestre houve uma queda acentuada no número de impressões de serviços gráficos, devido à desativação da gráfica da extinta Imprensa Oficial a partir do mês de março, conforme comunicação aos órgãos através do Ofício Circular SEGOV/GAB nº 3/2019, do senhor Secretário de Estado de Governo.

Em relação à digitalização do acervo do Diário Oficial, não realizamos digitalizações neste primeiro quadrimestre. Adotamos a estratégia de fazer o trabalho de tratamento do conteúdo já digitalizado desde 2018. A digitalização deve ser retomada a partir do segundo semestre deste ano.

Programa 0098 – Melhoria da Qualidade dos Atos Normativos

O objetivo deste Programa é garantir a qualidade dos atos normativos editados pelo poder executivo tendo em vista a efetividade e eficiência na solução de questões essenciais à sociedade mediante a implementação de um conjunto de ações, como capacitação de servidores, revisão de modelos, manuais e instruções normativas, estudos de casos, levantamento de boas práticas etc.

O conjunto de ações previstas para este exercício estão sendo implementadas com previsão de conclusão para o final deste exercício.

Não existe previsão de execução orçamentária para este Programa.

Programa 0198 – Modernização dos Sistemas de Informação de Casa Civil e Relações Institucionais

O objetivo deste Programa é contribuir para a melhoria da qualidade dos atos normativos e administrativos e do relacionamento institucional, por meio da ampliação das funcionalidades disponíveis para o processamento das atividades pelas unidades administrativas e da promoção das adaptações necessárias para que estes sistemas suportem a execução das atividades da Secretaria de Casa Civil e de Relações Institucionais (SECCRI).

Atualmente temos 26 (vinte e seis) sistemas disponibilizados e sendo suportados por este Programa.

Programa 0701 – Apoio à Administração Pública

Tem como objetivo desenvolver ações administrativas e financeiras visando a garantir recursos humanos, materiais, financeiros, técnicos e institucionais necessários à execução das políticas públicas a cargo do Estado de Minas Gerais.

Neste primeiro quadrimestre as quatro Ações que compõem este Programa tiveram execução física e orçamentária considerada satisfatória.

Relatórios Institucionais de Monitoramento das Ações incluídas no PPAG:

1. Dados Gerais da Ação:

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

**Unidade Orçamentária
Responsável:**

01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES
INSTITUCIONAIS

**Ano de
Referência:
2019**

**Unidade Administrativa
Responsável:**

SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

**Emitido em:
29/5/2019**

Ação: 5003 - PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS**Tipo de Ação**

5 - Não Orçamentário

Identificador de Ação Governamental

0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função

4 - ADMINISTRAÇÃO

Subfunção

122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Finalidade

INSTITUCIONALIZAR AÇÕES DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM OS ATORES ESTRATÉGICOS VISANDO MITIGAR RISCOS E ENTRAVES, E POTENCIALIZANDO PARCERIAS E SINERGIAS.

Descrição

INTERFACE DIRETA E CONTÍNUA COM OS ATORES ESTRATÉGICOS VISANDO UMA ATUAÇÃO IMEDIATA FRENTE ÀS DEMANDAS DE INTERESSES PÚBLICOS E GOVERNAMENTAIS.

Público Alvo

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL E SOCIEDADE CIVIL

Produto

MÓDULOS COM AÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Unidade de medida

MÓDULO

Especificação do produto

RESUMO DAS AÇÕES. (04 MÓDULOS ENTREGUES - SENDO UM POR ANO/FINAL DO ANO).

Base legal

CONSTITUIÇÃO FEDERAL; LEI Nº 22.257, DE 27 DE JULHO DE 2016; DECRETO Nº47.058, DE 14 DE OUTUBRO DE 2016; LEI 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993; CÓDIGO CIVIL; CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL; CÓDIGO PENAL; CÓDIGO PROCESSO PENAL; CÓDIGO TRIBUTÁRIO; CÓDIGO ELEITORAL; DEMAIS LEGISLAÇÕES NECESSÁRIOS PARA CADA ATUAÇÃO ESPECÍFICA.

Detalhamento da implementação

OS MÓDULOS SERÃO DESENVOLVIDOS DE ACORDO COM AS RELAÇÕES EXISTENTES E RESPECTIVOS IMPACTOS PARA O GOVERNO COM ATUAÇÕES DIRETAS AOS ATORES ESTRATÉGICOS, ESPECÍFICOS PARA CADA ÁREA DE ATUAÇÃO; IDENTIFICANDO OU PROPONDO INSTRUMENTOS PARA MINIMIZAR RISCOS ÀS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS.

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência:
2019

Unidade Administrativa Responsável: GABINETE - SECCRI

Emitido em:
29/5/2019

Ação: 4060 - SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: NÚCLEO DE SUPORTE A PROJETOS INSTITUCIONAIS E ASSUNTOS INTERNACIONAIS - SECCRI

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação	Identificador de Ação Governamental
4 - Atividade Fim do Orçamento Fiscal	0 - Ação de Acompanhamento Geral
Função	Subfunção
7 - RELAÇÕES EXTERIORES	212 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Finalidade
PROSPECÇÃO, PLANEJAMENTO, CONSTRUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE PARCERIAS INTERNACIONAIS QUE AUXILIEM NO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL E SUSTENTÁVEL DO ESTADO, TENDO EM VISTA ATENDER AO DISPOSTO NO DECRETO 47.058/16 E NA RESOLUÇÃO SECCRI/SEGOV Nº 18, DE 13 DE JUNHO DE 2018.

Descrição
COM A COOPERAÇÃO INTERNACIONAL ESTABELECIDADA PELO GOVERNO COM OS AGENTES ESTRANGEIROS, A AÇÃO VISA AUXILIAR NA CONSTRUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DO ESTADO, VALEND-SE DA EXPERTISE INTERNACIONAL, EM SUAS DIVERSAS FORMAS DE INCIDÊNCIA, PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL, BEM COMO ASSESSORAR O GOVERNADOR DO ESTADO NA EXPEDIÇÃO DE ATOS E NO CUMPRIMENTO DAS NORMAS PROTOCOLARES PARA RECEPÇÃO DESTES AGENTES. DEVE-SE LEMBRAR QUE TODO COMPARTILHAMENTO DO CONHECIMENTO SE MANIFESTARÁ BILATERALMENTE, COM A RESPECTIVA EXPORTAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS, METODOLOGIAS E TÉCNICAS DESENVOLVIDAS NO ESTADO DE MINAS GERAIS PARA O ÂMBITO INTERNACIONAL.

Público Alvo
AGENTES INTERNACIONAIS, SERVIDORES PÚBLICOS E ATORES INSTITUCIONAIS DO ESTADO

Produto	Unidade de medida
PARCERIAS FORMALIZADAS	UNIDADE

Especificação do produto
COMPROMISSOS FIRMADOS COM ATORES DO PLANO INTERNACIONAL, POR MEIO DOS CONTATOS, INSTRUMENTOS FORMAIS E PLANOS DE TRABALHO REALIZADOS

Base legal
ART. 9º, INCISO IV, DA CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS; LEI 22.257/2016; DECRETO 47.058/16; RESOLUÇÃO SECCRI/SEGOV Nº 18, DE 13 DE JUNHO DE 2018

Detalhamento da implementação
I) PROSPECÇÃO DE PARCERIAS INTERNACIONAIS II) DESENVOLVIMENTO DAS PARCERIAS EXISTENTES III) APOIO NA RECEPÇÃO PROTOCOLAR PELO GOVERNADOR DO ESTADO IV) VIAGENS PARA CELEBRAR CONTATOS INTERNACIONAIS, CELEBRAÇÃO DE ACORDOS, CONSTRUÇÃO DE PARCERIAS E TROCA DE INFORMAÇÕES V) ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS PARA EXPOSIÇÃO E PUBLICIZAÇÃO DOS TEMAS DIALOGADOS INTERNACIONALMENTE VI) ELABORAÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO E INSTITUCIONAL PARA PROMOÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS NO EXTERIOR. VII) MATERIAIS PARA RECEPÇÃO DE CONVIDADOS.

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS		
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL	Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4039 - DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS		
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL	

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação	Identificador de Ação Governamental
4 - Atividade Fim do Orçamento Fiscal	0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função	Subfunção
23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS	692 - COMERCIALIZAÇÃO

Finalidade
EDITAR, DISPONIBILIZAR E DIVULGAR O JORNAL MINAS GERAIS, POSSIBILITANDO AOS CIDADÃOS E À SOCIEDADE O ACESSO AOS ATOS OFICIAIS DOS PODERES DO ESTADO E AOS DOCUMENTOS DE INTERESSE PÚBLICO E PRIVADO DE CARÁTER OBRIGATÓRIO.

Descrição
EDIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL, COM CERTIFICAÇÃO E AUTENTICAÇÃO GARANTIDA PELA ASSINATURA DIGITAL COM CARIMBO DE TEMPO, VISANDO MANter AS PUBLICAÇÕES DE ATOS E DOCUMENTOS OFICIAIS EM REPOSITÓRIOS DIGITAIS SEGUROS POSSIBILITANDO AOS USUÁRIOS O ACESSO À PÁGINA DA IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS.

Público Alvo
ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS

Produto	Unidade de medida
JORNAL DISPONIBILIZADO	ACESSO

Especificação do produto
ACESSO AO JORNAL MINAS GERAIS.

Base legal
LEI 22.257, DE 27/07/2016 (ESTABELECE A NOVA ESTRUTURA ORGÂNICA DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL), DECRETO Nº 47.058, DE 14 DE OUTUBRO DE 2016.

Detalhamento da implementação
UTILIZAÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E HUMANOS PARA EDIÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO, NO SÍTIo ELETRÔNICO DA IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS.

Ação:	4040 - EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação	Identificador de Ação Governamental
4 - Atividade Fim do Orçamento Fiscal	0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função	Subfunção
22 - INDÚSTRIA	662 - PRODUÇÃO INDUSTRIAL

Finalidade
EDITAR E IMPRIMIR O JORNAL MINAS GERAIS, VISANDO DIVULGAR OS ATOS OFICIAIS DOS PODERES DO ESTADO, E PRODUIR SERVIÇOS GRÁFICOS DE QUALIDADE PARA ATENDIMENTO AOS ÓRGÃOS PÚBLICOS E SUPLETIVAMENTE À SOCIEDADE.

Descrição
PRODUÇÃO GRÁFICA DAS EDIÇÕES DO JORNAL MINAS GERAIS E DO PORTFÓLIO DE SERVIÇOS GRÁFICOS DEMANDADOS PELO PÚBLICO EM GERAL.

Público Alvo
ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS

Produto	Unidade de medida
IMPRESSÃO EFETUADA	IMPRESSÃO

Especificação do produto

JORNAL MINAS GERAIS, SERVIÇOS GRÁFICOS COMO CARTÕES, LIVROS, TABLOIDES, FOLDERS, BLOCOS ETC.

Base legal

LEI 22257, DE 27/07/2016 (ESTABELECE A NOVA ESTRUTURA ORGÂNICA DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL) E DECRETO Nº 47.058, DE 14/10/2016.

Detalhamento da implementação

UTILIZAÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS ESPECÍFICOS; UTILIZAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS CAPACITADOS E TREINADOS PARA ESTA FINALIDADE; AQUISIÇÃO DE MATÉRIA-PRIMA DE TRANSFORMAÇÃO, COMO PAPÉIS, CHAPAS, TINTAS, FILMES ETC. PLANEJAMENTO INDIVIDUALIZADO POR MODALIDADE DO SERVIÇO GRÁFICO A SER EXECUTADO, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE PESSOAL ESPECIALIZADO, PARA A CONCRETIZAÇÃO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO GRÁFICA

Ação: 4078 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL**Unidade Orçamentária****Responsável:**

01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa**Responsável:**

SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

ATRIBUTOS QUALITATIVOS**Tipo de Ação**

4 - Atividade Fim do Orçamento Fiscal

Identificador de Ação Governamental

0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função

23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS

Subfunção

692 - COMERCIALIZAÇÃO

Finalidade

AMPLIAR O ACESSO E CONSULTA AO ACERVO DO DIÁRIO OFICIAL "MINAS GERAIS" DOS PERÍODOS DE 1892 A 2005, CUJO CONTEÚDO ENCONTRA-SE DISPONÍVEL PARA ACESSO APENAS EM MEIO FÍSICO. ESTA AÇÃO PERMITIRÁ, AINDA, TRATAMENTO ADEQUADO E A PRESERVAÇÃO DO ACERVO, IMPORTANTE FONTE DOCUMENTAL E HISTÓRICA DO ESTADO DE MINAS GERAIS E DOS ATOS DE GOVERNO.

Descrição

A PARTIR DE 01 DE JULHO DE 2005, O JORNAL MINAS GERAIS PASSOU A SER DISPONIBILIZADO POR MEIO DO SÍTIO DA EXTINTA IMPRENSA OFICIAL DE MG. PORÉM, EXISTE A NECESSIDADE DE PRESERVAÇÃO DO ACERVO DO JORNAL MINAS GERAIS, POR MEIO DE DIGITALIZAÇÃO, DESDE O PRIMEIRO EXEMPLAR QUE FOI PUBLICADO EM 21 DE ABRIL DE 1892. ALÉM DE PRESERVAR O ACERVO, EXISTE A NECESSIDADE DE MELHORIA DOS SERVIÇOS VOLTADOS AO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO, MELHORANDO O ACESSO AO CONTEÚDO DE CARÁTER OFICIAL E HISTÓRICO, ATRAVÉS DA PRODUÇÃO E MANUTENÇÃO DE PROGRAMA DE PESQUISA, BEM COMO SUA DISPONIBILIZAÇÃO EM OUTRAS MÍDIAS. O ESCOPO DO PROJETO ABRANGE AS AÇÕES QUE VÃO DESDE A IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL DISPONÍVEL, COM ELABORAÇÃO DE DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO DO ACERVO, EDIÇÕES DISPONÍVEIS E/OU FALTANTES, QUALIDADE DO MATERIAL E NECESSIDADE DE TRATAMENTO, PASSANDO PELA DIGITALIZAÇÃO, INDEXAÇÃO E DISPONIBILIZAÇÃO DO MATERIAL DIGITALIZADO EM FERRAMENTA DE BUSCA ADEQUADA."

Público Alvo

LEITORES DO DIÁRIO OFICIAL

Produto

PÁGINAS DIGITALIZADAS

Unidade de medida

PÁGINA

Especificação do produto

EDIÇÕES DO DIÁRIO OFICIAL MINAS GERAIS DIGITALIZADA, INDEXADA E DISPONÍVEL PARA CONSULTA EM MEIO ELETRÔNICO.

Base legal

LEI 22.257, DE 27/07/2016 (ESTABELECE A NOVA ESTRUTURA ORGÂNICA DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL), DECRETO 47.058/2016, DISPÕE SOBRE ORGANIZAÇÃO DA SECCRI.

Detalhamento da implementação

DESENCADERNAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DA MASSA DOCUMENTAL; RECEBIMENTO E CONFERÊNCIA DE COLEÇÕES; DEFINIÇÃO DA TAXONOMIA DO DIÁRIO OFICIAL; CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES; DIGITALIZAÇÃO E MICROFILMAGEM ELETRÔNICA; CRIAÇÃO DE MECANISMO DE CONSULTA GRATUITA EM PLATAFORMA ELETRÔNICA; ARMAZENAMENTO ADEQUADO DE MATERIAL FÍSICO.

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência:
2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TECNICO-LEGISLATIVA

Emitido em:
29/5/2019

Ação: 5001 - DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE ARQUIVO E CHANCELARIA

ATRIBUTOS QUALITATIVOS**Tipo de Ação**

5 - Não Orçamentário

Identificador de Ação Governamental

0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função

4 - ADMINISTRAÇÃO

Subfunção

122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Finalidade

FACILITAR O ACESSO E A CONSULTA AOS DOCUMENTOS PRODUZIDOS DURANTE A ELABORAÇÃO DE LEIS E DECRETOS, (ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS), VISANDO AUXILIAR NO PROCESSO DE ANÁLISE TÉCNICO-LEGISLATIVA. OS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS CONTÉM O HISTÓRICO DO EMBASAMENTO TÉCNICO E JURÍDICO UTILIZADO PARA ELABORAÇÃO DE UM ATO NORMATIVO, O ACESSO A ESSE TIPO DE DOCUMENTO CONTRIBUI PARA A EDIÇÃO DE ATOS NORMATIVOS MAIS CONSISTENTES.

Descrição

DIGITALIZAÇÃO DO ACERVO DE ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS CONSTANTES FISICAMENTE NA SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS COM EXCEÇÃO DOS DECRETOS DE UTILIDADE PÚBLICA E DE SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA, E DAS LEIS DE UTILIDADE PÚBLICA.

Público Alvo

ASSESSORES TÉCNICO-LEGISLATIVOS

Produto

ANTECEDENTES POR ATO NORMATIVO DIGITALIZADOS

Unidade de medida

UNIDADE

Especificação do produto

OS ANTECEDENTES SÃO OS DOCUMENTOS PRODUZIDOS DURANTE A ELABORAÇÃO NORMATIVA QUE CONFEREM EMBASAMENTO TÉCNICO-JURÍDICO ANTERIORMENTE À PUBLICAÇÃO DO ATO. APÓS 05 (CINCO) ANOS DA PUBLICAÇÃO, OS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS SÃO ARQUIVADOS PELO ARQUIVO PÚBLICO MINEIRO (APM). O PRODUTO, PORTANTO, CONSISTE NA DIGITALIZAÇÃO DESSES DOCUMENTOS POR ATO NORMATIVO PARA FUTURA CONSULTA EM MEIO ELETRÔNICO. RESSALTA-SE QUE SÃO EXCLUÍDAS AS DIGITALIZAÇÕES DE DECRETOS DE UTILIDADE PÚBLICA E DE SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA, E DAS LEIS DE UTILIDADE PÚBLICA.

Base legal

DECRETO Nº 47.058, DE 14 DE OUTUBRO DE 2016; DECRETO Nº 47.065, DE 20 DE OUTUBRO DE 2016. LEI Nº 19.420, DE 11 DE JANEIRO DE 2011.

Detalhamento da implementação

I) DEFINIR GRUPO DE TRABALHO II) DEFINIR SISTEMÁTICA DE DIGITALIZAÇÃO, ARQUIVO E ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS III) DEFINIR MECANISMO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DA ATIVIDADE IV) DIGITALIZAR A QUANTIDADE PREVIAMENTE ACORDADA, SENDO: • PARA 2017, OS ATOS NORMATIVOS E SEUS ANTECEDENTES PUBLICADOS EM 2012, 2013 E 2016; • PARA 2018, OS ATOS NORMATIVOS E SEUS ANTECEDENTES PUBLICADOS EM 2017; • PARA 2019, OS ATOS NORMATIVOS E SEUS ANTECEDENTES PUBLICADOS EM 2018.

Ação: 5002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS		
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA	

ATRIBUTOS QUALITATIVOS		
Tipo de Ação	Identificador de Ação Governamental	
5 - Não Orçamentário	0 - Ação de Acompanhamento Geral	
Função	Subfunção	
4 - ADMINISTRAÇÃO	125 - NORMATIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
Finalidade		
MELHORAR A QUALIDADE FORMAL E MATERIAL DOS ATOS NORMATIVOS PRODUZIDOS PELOS ÓRGÃOS E ENTIDADES DO PODER EXECUTIVO ESTADUAL VISANDO À PUBLICAÇÃO DE ATOS EFICIENTES E EFETIVOS NO QUE SE REFERE À SOLUÇÃO DE QUESTÕES ESSENCIAIS À SOCIEDADE.		
Descrição		
O ESCOPO DO PROJETO ABRANGE AS AÇÕES DE MELHORIA A SEREM IMPLEMENTADAS NOS PROCESSOS E ROTINAS DE ELABORAÇÃO NORMATIVA NO PODER EXECUTIVO ESTADUAL. AS AÇÕES A SEREM REALIZADAS DEVERÃO CONSTAR NO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS A SER REVISADO ANUALMENTE PELA UNIDADE COM PROPOSTAS DE NOVAS AÇÕES DE MELHORIA.		
Público Alvo		
ÁREAS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS NO PODER EXECUTIVO ESTADUAL		
Produto	Unidade de medida	
MÓDULO IMPLEMENTADO DO PLANO	MÓDULO DO PLANO	
Especificação do produto		
MÓDULO I: •OFERECER E ATUALIZAR (CONFORME DEMANDA) O CURSO DE REDAÇÃO OFICIAL E TÉCNICA LEGISLATIVA FORMULADO EM PLATAFORMA ONLINE E DISPONIBILIZADO AOS INGRESSANTES NOS QUADROS DA SECCRI, BEM COMO DOS DEMAIS ÓRGÃOS E ENTIDADES DO ESTADO; • OFERECER E ATUALIZAR (CONFORME DEMANDA) O CURSO DE CAPACITAÇÃO FORMULADO EM PLATAFORMA ONLINE E DISPONIBILIZADO A TODOS OS ÓRGÃOS E ENTIDADES, COM ORIENTAÇÕES SOBRE A PRODUÇÃO NORMATIVA NO ESTADO E A UTILIZAÇÃO DOS SISTEMAS MANTIDOS PELA SECCRI (CONSULTA PÚBLICA, PESQUISA LEGISLATIVA E ACOMPANHAMENTO DE PROPOSIÇÕES LEGISLATIVAS. MÓDULO II: •PROMOVER A COMPILAÇÃO DE TODAS AS LEIS ESTADUAIS PUBLICADAS A PARTIR DE 1947 POR ÓRGÃO OU ENTIDADE PARA FACILITAR FUTURAS CONSULTAS E O MANEJO DESSAS LEGISLAÇÕES; •PROMOVER A RACIONALIZAÇÃO DA LEGISLAÇÃO DO ESTADO. MÓDULO III •LEVANTAR AS BOAS PRÁTICAS EXISTENTES EM OUTROS ENTES DE GOVERNO (SENADO FEDERAL, CÂMARA DOS DEPUTADOS, OUTROS ESTADOS) E MESMO NO ÂMBITO INTERNACIONAL; •IMPLEMENTAR MELHORIAS NO PROCESSO DE ANÁLISE DA TRAMITAÇÃO LEGISLATIVA EM ARTICULAÇÃO COM A SEGOV; •REFORMULAR E PUBLICAR NOVO MANUAL DE REDAÇÃO OFICIAL. MÓDULO IV •APRIMORAR A UTILIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONSULTA PÚBLICA; •REALIZAR ESTUDOS DE CASOS QUANTO AOS PROJETOS CRÍTICOS EDITADOS PELO PODER EXECUTIVO ANALISADOS SOB A ÓTICA DA LEGÍSTICA FORMAL E MATERIAL; •REALIZAR ESTUDOS DE LEGÍSTICA VISANDO À APLICAÇÃO DA DOUTRINA NA REALIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS.		
Base legal		
LEI Nº 22.257, DE 27 DE JULHO DE 2016; DECRETO Nº 47.058, DE 14 DE OUTUBRO DE 2016; DECRETO Nº 47.065, DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.		
Detalhamento da implementação		
OBSERVAR O PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS E IMPLEMENTAR CADA AÇÃO PREVIAMENTE DEFINIDA.		

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS		
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO	Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4561 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável:	ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação	Identificador de Ação Governamental
4 - Atividade Fim do Orçamento Fiscal	0 - Ação de Acompanhamento Geral
Função	Subfunção
4 - ADMINISTRAÇÃO	126 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Finalidade

APRIMORAR O PROCESSO DE ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS; DE PROCESSAMENTO DE ATOS ADMINISTRATIVOS, ATÉ SUA PUBLICAÇÃO; E DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL, ATRAVÉS DE APLICAÇÃO DE RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO QUE RESULTEM NA MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS INFORMATIZADOS UTILIZADOS POR SERVIDORES DA SECCRI E DE OUTROS ÓRGÃOS E ENTIDADES. A AÇÃO VISA, TAMBÉM, PERMITIR A MANUTENÇÃO CONTÍNUA DE TODOS OS SISTEMAS DA SECRETARIA DE FORMA A GARANTIR O SEU ADEQUADO FUNCIONAMENTO.

Descrição

A AÇÃO BUSCA A MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO UTILIZADOS NO PROCESSAMENTO DOS ATOS ADMINISTRATIVOS DE COMPETÊNCIA DO GOVERNADOR DO ESTADO, DE MODO A APERFEIÇOAR SEU GERENCIAMENTO; IMPLEMENTAR NOVAS FUNCIONALIDADES NO SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS E PROPOSIÇÕES DE LEI, INCLUINDO, NESTE REPOSITÓRIO, AS INFORMAÇÕES INERENTES À TRAMITAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS DE COMPETÊNCIA DO GOVERNADOR DO ESTADO; APRIMORAR O SISTEMA RESPONSÁVEL PELA EDIÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS; APERFEIÇOAR O SISTEMA DE APOIO AO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL, DE MODO A QUALIFICÁ-LO, E CONFERIR MELHOR GERENCIAMENTO DAS INFORMAÇÕES. ADICIONALMENTE, PRETENDE-SE EXECUTAR NOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, DE PROPRIEDADE DA SECRETARIA, AS AÇÕES DE MANUTENÇÃO, CORRETIVA E PREVENTIVA, QUE SÃO NECESSÁRIAS AO SEU CORRETO FUNCIONAMENTO, PERMITINDO A UTILIZAÇÃO ADEQUADA PELOS USUÁRIOS CREDENCIADOS.

Público Alvo

USUÁRIOS DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA SECCRI

Produto	Unidade de medida
SISTEMAS DISPONÍVEIS/ATUALIZADOS	SISTEMA

Especificação do produto

O PRODUTO INCLUI O APRIMORAMENTO DOS SEGUINTE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA SECCRI: •SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS E PROPOSIÇÕES DE LEI – SIAPLE: PERMITE CADASTRO, TRAMITAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS PROJETOS DE LEI EM TRAMITAÇÃO NA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA – ALMG. •SISTEMA DE PROCESSAMENTO DE ATOS – SIPA: RESPONSÁVEL PELO PROCESSAMENTO DOS ATOS ADMINISTRATIVOS DESDE A SUA CRIAÇÃO, TRAMITAÇÃO E VALIDAÇÃO, SEJAM ELES DE NOMEAÇÃO, EXONERAÇÃO, ATRIBUIÇÃO DE FUNÇÃO, DISPOSIÇÃO, DENTRE OUTROS DE COMPETÊNCIA DO GOVERNADOR E DAQUELES DELEGADOS AO SECRETÁRIO DE ESTADO DE GOVERNO. - SISTEMA DIÁRIO: RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO E GERENCIAMENTO DAS MATÉRIAS QUE COMPÕEM O DIÁRIO OFICIAL "MINAS GERAIS". O PRODUTO INCLUI AINDA A DISPONIBILIZAÇÃO DE 28 SISTEMAS DA SECRETARIA, QUAIS SEJAM: SIAPLE, SIPA, ADEJUS, SÍTIO INSTITUCIONAL, INTRANET, CONSULTA PÚBLICA, AGENDA INSTITUCIONAL, MEMÓRIA INSTITUCIONAL, SIPECAR, SISDOC, PORTAL LEGIS, CENTRAL DE INFORMAÇÕES, SIGECON, BPMS, SISTEMA DE EVENTOS, SISTEMA DE GESTÃO DE ATENDIMENTO, SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DA TRAMITAÇÃO, GERH, GECON, DIÁRIO, ASSINA, MONITOR COPASA, ZIMBRA, SITE IOMG, INTRANET IOMG, CIAGRAF, DIÁRIO WEB E ASSINA-VENDAS.

Base legal

LEI 22.257 DE 27 DE JULHO DE 2016; DECRETO Nº 47.058, DE 14 DE OUTUBRO DE 2016.

Detalhamento da implementação

DEVERÃO SER SEGUIDAS AS SEGUINTE ETAPAS QUANTO AO APRIMORAMENTO DOS SISTEMAS: •SIAPLE – REESTRUTURAÇÃO DO SISTEMA A FIM DE IMPLEMENTAR NOVAS FUNCIONALIDADES RELACIONADAS À ELABORAÇÃO DE LEIS E DECRETOS, BUSCANDO REUNIR TODAS AS INFORMAÇÕES PRODUZIDAS EM ÚNICO REPOSITÓRIO INFORMATIZADO. •SIPA – APRIMORAMENTO DO SISTEMA POR MEIO DE DESENVOLVIMENTO E HOMOLOGAÇÃO DE NOVAS APLICAÇÕES BEM COMO AJUSTES E MANUTENÇÕES DAS APLICAÇÕES EXISTENTES. - DIÁRIO - APRIMORAMENTO DE FUNCIONALIDADES DO SISTEMA TRANSACIONAL UTILIZADO NO RECEBIMENTO DE MATÉRIAS QUE COMPÕEM O DIÁRIO OFICIAL "MINAS GERAIS". - READEQUAÇÃO DO QUANTITATIVO DE SISTEMAS EXISTENTES, VISANDO ADEQUAR AS SOLUÇÕES EXISTENTES ÀS NECESSIDADES ATUAIS DA SECRETARIA, PRIMANDO, NA MEDIDA DO POSSÍVEL, POR SOLUÇÕES INTEGRADAS CAPAZES DE GERAR INFORMAÇÕES ÚTEIS AOS GESTORES. DESTACA-SE QUE ALÉM DAS ETAPAS ACIMA, DEVERÁ SER ASSEGURADO O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DE TODOS OS SISTEMAS DA SECRETARIA. PARA ISSO, DEVERÃO SER MANTIDOS OS CONTRATOS DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA QUE RESPONDEM PELAS DESPESAS FIXAS DE MANUTENÇÃO E

DISPONIBILIZAÇÃO DOS SISTEMAS EM AMBIENTE SEGURO E ADEQUADO. DEVERÃO SER SEGUIDAS AS SEGUINTE ETAPAS QUANTO À ATUALIZAÇÃO DOS SISTEMAS: •ADEJUS – REALIZAÇÃO DE MELHORIAS NAS FUNCIONALIDADES EXISTENTES E EXPANSÃO DO SISTEMA COM O DESENVOLVIMENTO DE NOVOS MÓDULOS VISANDO ATENDER A DEMANDAS DE OUTROS PODERES. DEVERÁ SER ASSEGURADO O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DE TODOS OS SISTEMAS DA SECRETARIA.

Programa: 0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Unidade Orçamentária Responsável:	01501 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (SCPPO)	Emitido em: 29/5/2019

Ação: 2001 - DIREÇÃO SUPERIOR

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável:	CHEFIA DE GABINETE

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação	Identificador de Ação Governamental
2 - Atividade Meio do Orçamento Fiscal	0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função	Subfunção
4 - ADMINISTRAÇÃO	122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Finalidade
DEFINIR, COORDENAR E SUPERVISIONAR, NO ÂMBITO ORGANIZACIONAL INTERNO E/OU SETORIAL, AÇÕES VISANDO AO CUMPRIMENTO DAS ATRIBUIÇÕES INSTITUCIONAIS.

Descrição
ORIENTAÇÃO, COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO, NO ÂMBITO ORGANIZACIONAL INTERNO E/OU SETORIAL, DAS POLÍTICAS INSTITUCIONAIS VISANDO AO CUMPRIMENTO DAS ATRIBUIÇÕES DA UNIDADE DEFINIDAS NA LEGISLAÇÃO.

Público Alvo
UNIDADES E GERENTES EXECUTORES DE PROGRAMAS E AÇÕES A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto	Unidade de medida
AÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL SUPERIOR REALIZADA	SERVIÇO

Especificação do produto
ORIENTAÇÃO, COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO DAS POLÍTICAS INSTITUCIONAIS.

Base legal
LEIS DELEGADAS 179/2011 E 180/2011; DECRETO ESTADUAL 45.682/2011

Detalhamento da implementação
1) PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DAS INICIATIVAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS; 2) COORDENAÇÃO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS E AÇÕES A CARGO DA UNIDADE; 3) MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES E RESULTADOS ALCANÇADOS, TENDO EM VISTA O CUMPRIMENTO DA MISSÃO LEGAL.

Ação: 2002 - PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
--	---

**Unidade Administrativa
Responsável:**

SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação

2 - Atividade Meio do Orçamento Fiscal

Identificador de Ação Governamental

0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função

4 - ADMINISTRAÇÃO

Subfunção

122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Finalidade

COORDENAR, IMPLEMENTAR E AVALIAR AS AÇÕES DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS, EXECUTANDO OS SERVIÇOS DE APOIO E SUPORTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO NECESSÁRIOS AO CUMPRIMENTO DAS ATRIBUIÇÕES INSTITUCIONAIS.

Descrição

EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO E SUPORTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO NAS ÁREAS DE PLANEJAMENTO/ORÇAMENTO, ADMINISTRAÇÃO GERAL (APOIO LOGÍSTICO E GESTÃO DE PATRIMÔNIO E CONTRATOS), ADMINISTRAÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA, CONTROLE INTERNO E COMUNICAÇÃO.

Público Alvo

ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL

Produto

AÇÃO DE APOIO À GESTÃO INSTITUCIONAL REALIZADA

Unidade de medida

AÇÃO

Especificação do produto

SERVIÇOS DE APOIO E SUPORTE DE NATUREZA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA NAS ÁREAS DE PLANEJAMENTO/ORÇAMENTO, ADMINISTRAÇÃO GERAL (APOIO LOGÍSTICO E GESTÃO DE PATRIMÔNIO E CONTRATOS), ADMINISTRAÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA E COMUNICAÇÃO.

Base legal

LEIS DELEGADAS 179 E 180/2011; DECRETO ESTADUAL 45.682/2011

Detalhamento da implementação

1) COORDENAÇÃO DA ELABORAÇÃO DO PPAG EM CONSONÂNCIA COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA UNIDADE; 2) COORDENAÇÃO DA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA SETORIAL; 3) COORDENAÇÃO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS DIVERSOS PROGRAMAS E AÇÕES DA UNIDADE, ENVOLVENDO EM ESPECIAL: A) GESTÃO LOGÍSTICA, PATRIMONIAL E CONTRATUAL DA UNIDADE; B) GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, CONTÁBIL E FINANCEIRA; C) COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL. 4) COORDENAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES E RESULTADOS INSTITUCIONAIS.

Ação: 2018 - DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR

**Unidade Orçamentária
Responsável:**

01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

**Unidade Administrativa
Responsável:**

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - DRH/SPGF/SECCRI

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação

2 - Atividade Meio do Orçamento Fiscal

Identificador de Ação Governamental

0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função

4 - ADMINISTRAÇÃO

Subfunção

128 - FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Finalidade

QUALIFICAR O SERVIDOR POR MEIO DE CURSOS DE EDUCAÇÃO BÁSICA, PROFISSIONAL E SUPERIOR, QUE CONTRIBUAM PARA A MELHORIA DA QUALIDADE E DA EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS PRESTADOS AO CIDADÃO.

Descrição

QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR POR MEIO DE CURSOS DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL.

Público Alvo

SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto

SERVIDOR CAPACITADO

Unidade de medida

SERVIDOR

Especificação do produto

SERVIDOR CAPACITADO EM CURSOS DE EDUCAÇÃO BÁSICA, PROFISSIONAL E SUPERIOR.

Base legal

DECRETO ESTADUAL N.º 44.205/2006

Detalhamento da implementação

1) COORDENAÇÃO DO PROCESSO DE PLANEJAMENTO E GERENCIAMENTO DAS ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO, TENDO EM VISTA MAPEAR AS PRINCIPAIS COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS E AS PRINCIPAIS CARÊNCIAS EXISTENTES; 2) SELEÇÃO DOS PARTICIPANTES A SEREM CAPACITADOS; 3) DESIGNAÇÃO DAS PESSOAS/INSTITUIÇÕES/EMPRESAS QUE MINISTRARÃO OS CURSOS OU TREINAMENTOS; 4) AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO EMPREENDIDAS PELA UNIDADE.

Ação: 2417 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS

Unidade Orçamentária

Responsável:

01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa

Responsável:

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

ATRIBUTOS QUALITATIVOS

Tipo de Ação

2 - Atividade Meio do Orçamento Fiscal

Identificador de Ação Governamental

0 - Ação de Acompanhamento Geral

Função

4 - ADMINISTRAÇÃO

Subfunção

122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

Finalidade

VIABILIZAR A REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO DO ESTADO E PAGAMENTO DOS RESPECTIVOS ENCARGOS SOCIAIS E AUXÍLIOS, CONFERINDO CONDIÇÕES ADEQUADAS AO CUMPRIMENTO DAS ATRIBUIÇÕES INSTITUCIONAIS.

Descrição

COORDENAÇÃO DAS DIVERSAS ETAPAS QUE COMPÕEM O GERENCIAMENTO DE RECURSOS HUMANOS COMO RECRUTAMENTO E SELEÇÃO, GESTÃO DE CARREIRAS, TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO, ADMINISTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO.

Público Alvo

PESSOAL ATIVO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto

PESSOA REMUNERADA

Unidade de medida

UNIDADE

Especificação do produto

PESSOAS REMUNERADAS TITULARES DE CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA.

Base legal

LEI ESTADUAL N.º 869/1952.

Detalhamento da implementação

1) CRIAÇÃO, MEDIANTE LEI, DE CARGOS, EMPREGOS OU FUNÇÕES PÚBLICOS; 2) REALIZAÇÃO DE CONCURSOS PÚBLICOS PARA PROVIMENTO DE CARGOS (DE PROVIMENTO EFETIVO) OU EMPREGOS PÚBLICOS; 3) PROVIMENTO DOS CARGOS (COMISSIONADOS OU DE PROVIMENTO EFETIVO), EMPREGOS OU FUNÇÕES PÚBLICOS; 4) COORDENAÇÃO DO PROCESSO DE GESTÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE; 5) REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO EM CONTRAPRESTAÇÃO AOS SERVIÇOS PRESTADOS NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR.

2. Fontes de Financiamento da Ação

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 5003 - PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS

IAG: 0

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: GABINETE - SECCRI

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4060 - SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

IAG: 0

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: NÚCLEO DE SUPORTE A PROJETOS INSTITUCIONAIS E ASSUNTOS INTERNACIONAIS - SECCRI

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4039 - DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS

IAG: 0

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	37.262,00	37.262,00	5.990,00	4.010,65	0,00
TOTAL		37.262,00	37.262,00	5.990,00	4.010,65	0,00

Ação: 4040 - EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS **IAG: 0**

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Ação: 4078 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL **IAG: 0**

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência:
2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TECNICO-LEGISLATIVA

Emitido em:
29/5/2019

Ação: 5001 - DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS **IAG: 0**

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE ARQUIVO E CHANCELARIA

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ação: 5002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS **IAG: 0**

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência:
2019

Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO

Emitido em:
29/5/2019

Ação: 4561 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
(Ação com meta física não cumulativa)

IAG: 0

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	733.105,00	708.157,00	214.592,91	203.883,97	0,00
TOTAL		733.105,00	708.157,00	214.592,91	203.883,97	0,00

Programa: 0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Unidade Orçamentária Responsável: 01501 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Ano de Referência:
2019

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (SCPPO)

Emitido em:
29/5/2019

Ação: 2001 - DIREÇÃO SUPERIOR
(Ação com meta física não cumulativa)

IAG: 0

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: CHEFIA DE GABINETE

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	63.008,00	63.008,00	14.875,88	12.964,53	12.964,53
TOTAL		63.008,00	63.008,00	14.875,88	12.964,53	12.964,53

Ação: 2002 - PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS
(Ação com meta física não cumulativa)

IAG: 0

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
--------	-------------------------	-----------------	--------------------	-----------	-----------	------

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: GABINETE - SECCRI

Ano de Referência: 2019
Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4060 - SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL**IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: NÚCLEO DE SUPORTE A PROJETOS INSTITUCIONAIS E ASSUNTOS INTERNACIONAIS - SECCRI
Público Alvo: AGENTES INTERNACIONAIS, SERVIDORES PÚBLICOS E ATORES INSTITUCIONAIS DO ESTADO
Produto (unidade de medida): PARCERIAS FORMALIZADAS (UNIDADE)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	10	0	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Total	10	0	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Ano de Referência: 2019
Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4039 - DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS**IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL
Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS
Produto (unidade de medida): JORNAL DISPONIBILIZADO (ACESSO)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	7.000.000	1.916.048	27,37	100,00	37.262,00	2.987,50	8,02	100,00
Total	7.000.000	1.916.048	27,37	100,00	37.262,00	2.987,50	8,02	100,00

Ação: 4040 - EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS**IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL
Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS
Produto (unidade de medida): IMPRESSÃO EFETUADA (IMPRESSÃO)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	60.000.000	19.777.291	32,96	100,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Total	60.000.000	19.777.291	32,96	100,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Ação: 4078 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL
Público Alvo: LEITORES DO DIÁRIO OFICIAL
Produto (unidade de medida): PÁGINAS DIGITALIZADAS (PÁGINA)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	150.000	0	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
Total	150.000	0	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TECNICO-LEGISLATIVA **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 5001 - DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE ARQUIVO E CANCELARIA
Público Alvo: ASSESSORES TÉCNICO-LEGISLATIVOS
Produto (unidade de medida): ANTECEDENTES POR ATO NORMATIVO DIGITALIZADOS (UNIDADE)

Territórios	Físico	Orçamentário
-------------	--------	--------------

	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	700	233	33,29	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	700	233	33,29	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ação: 5002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA
Público Alvo: ÁREAS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS NO PODER EXECUTIVO ESTADUAL
Produto (unidade de medida): MÓDULO IMPLEMENTADO DO PLANO (MÓDULO DO PLANO)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 4561 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

Unidade orçamentária responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade administrativa responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN

R\$ 1,00

Código	Fontes de Financiamento	Crédito Inicial	Crédito Autorizado	Empenhado	Liquidado	Pago
10	RECURSOS ORDINÁRIOS	733.105,00	708.157,00	214.592,91	203.883,97	0,00
	TOTAL	733.105,00	708.157,00	214.592,91	203.883,97	0,00

Programa: 0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Unidade Orçamentária Responsável: 01501 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO **Ano de Referência:** 2019
Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (SCPP0) **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 2018 - DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - DRH/SPGF/SECCRI

Público Alvo: SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): SERVIDOR CAPACITADO (SERVIDOR)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	132	0	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Total	132	0	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

Ação: 2001 - DIREÇÃO SUPERIOR (Ação com meta física não cumulativa) **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: CHEFIA DE GABINETE

Público Alvo: UNIDADES E GERENTES EXECUTORES DE PROGRAMAS E AÇÕES A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): AÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL SUPERIOR REALIZADA (SERVIÇO)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	1	1	100,00	100,00	63.008,00	11.548,14	18,33	100,00
Total	1	1	100,00	100,00	63.008,00	11.548,14	18,33	100,00

Ação: 2002 - PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS (Ação com meta física não cumulativa) **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS

Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL

Produto (unidade de medida): AÇÃO DE APOIO À GESTÃO INSTITUCIONAL REALIZADA (AÇÃO)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	1	1	100,00	100,00	3.798.890,00	896.254,30	23,59	100,00

Total	1	1	100,00	100,00	3.798.890,00	896.254,30	23,59	100,00
--------------	----------	----------	---------------	---------------	---------------------	-------------------	--------------	---------------

Ação: **2417 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS** **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

Público Alvo: PESSOAL ATIVO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): PESSOA REMUNERADA (UNIDADE)

R\$ 1,00

Territórios	Físico				Orçamentário			
	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %	Programado PPAG (A)	Executado Jan/Abr (B)	B/A (%)	Análise vertical (B) %
Metropolitano	265	236	89,06	100,00	24.775.608,00	5.968.073,88	24,09	100,00
Total	265	236	89,06	100,00	24.775.608,00	5.968.073,88	24,09	100,00

4. Programação Plurianual Territorializada da Ação

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Emitido em: 29/5/2019

Ação: **5003 - PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS** **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Público Alvo: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL E SOCIEDADE CIVIL

Produto (unidade de medida): MÓDULOS COM AÇÕES DE PARTICIPAÇÃO (MÓDULO)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	1	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	1	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019

Unidade Administrativa Responsável: GABINETE - SECCRI **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 4060 - SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: NÚCLEO DE SUPORTE A PROJETOS INSTITUCIONAIS E ASSUNTOS INTERNACIONAIS - SECCRI

Público Alvo: AGENTES INTERNACIONAIS, SERVIDORES PÚBLICOS E ATORES INSTITUCIONAIS DO ESTADO

Produto (unidade de medida): PARCERIAS FORMALIZADAS (UNIDADE)

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	10	1.000,00	10	1.000,00	10	1.000,00	10	1.000,00
Total	10	1.000,00	10	1.000,00	10	1.000,00	10	1.000,00

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 4039 - DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS

Produto (unidade de medida): JORNAL DISPONIBILIZADO (ACESSO)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	7.000.000	37.262,00	7.000.000	37.262,00	7.000.000	37.262,00	7.000.000	37.262,00
Total	7.000.000	37.262,00	7.000.000	37.262,00	7.000.000	37.262,00	7.000.000	37.262,00

Ação: 4040 - EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS

Produto (unidade de medida):

IMPRESSÃO EFETUADA (IMPRESSÃO)

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	60.000.000	1.000,00	60.000.000	1.000,00	60.000.000	1.000,00	60.000.000	1.000,00
Total	60.000.000	1.000,00	60.000.000	1.000,00	60.000.000	1.000,00	60.000.000	1.000,00

Ação: 4078 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo: LEITORES DO DIÁRIO OFICIAL

Produto (unidade de medida): PÁGINAS DIGITALIZADAS (PÁGINA)

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	150.000	16.000,00	150.000	16.000,00	150.000	16.000,00	150.000	16.000,00
Total	150.000	16.000,00	150.000	16.000,00	150.000	16.000,00	150.000	16.000,00

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TECNICO-LEGISLATIVA **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 5001 - DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE ARQUIVO E CHANCELARIA

Público Alvo: ASSESSORES TÉCNICO-LEGISLATIVOS

Produto (unidade de medida): ANTECEDENTES POR ATO NORMATIVO DIGITALIZADOS (UNIDADE)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	700	0,00	700	0,00	700	0,00	700	0,00
Total	700	0,00	700	0,00	700	0,00	700	0,00

Ação: 5002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA

Público Alvo: ÁREAS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS NO PODER EXECUTIVO ESTADUAL

Produto (unidade de medida): MÓDULO IMPLEMENTADO DO PLANO (MÓDULO DO PLANO)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020			2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário		Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano		1	0,00	1	0,00	1	0,00	1	0,00
Total		1	0,00	1	0,00	1	0,00	1	0,00

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência: 2019**

Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO **Emitido em: 29/5/2019**

Ação: 4561 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
(Ação com meta física não cumulativa)

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN

Público Alvo: USUÁRIOS DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA SECCRI

Produto (unidade de medida): SISTEMAS DISPONÍVEIS/ATUALIZADOS (SISTEMA)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	28	733.105,00	28	733.105,00	28	733.105,00	28	733.105,00
Total	28	733.105,00	28	733.105,00	28	733.105,00	28	733.105,00

Programa: 0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Unidade Orçamentária Responsável: 01501 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO **Ano de Referência: 2019**

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (SCPPPO) **Emitido em: 29/5/2019**

Ação: 2018 - DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - DRH/SPGF/SECCRI

Público Alvo: SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): SERVIDOR CAPACITADO (SERVIDOR)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano		132 1.000,00		132 1.000,00		132 1.000,00		132 1.000,00
Total		132 1.000,00		132 1.000,00		132 1.000,00		132 1.000,00

Ação: 2001 - DIREÇÃO SUPERIOR (Ação com meta física não cumulativa) **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: CHEFIA DE GABINETE
Público Alvo: UNIDADES E GERENTES EXECUTORES DE PROGRAMAS E AÇÕES A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Produto (unidade de medida): AÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL SUPERIOR REALIZADA (SERVIÇO)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	1	63.008,00	1	63.008,00	1	63.008,00	1	63.008,00
Total	1	63.008,00	1	63.008,00	1	63.008,00	1	63.008,00

Ação: 2002 - PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS (Ação com meta física não cumulativa) **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS
Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL
Produto (unidade de medida): AÇÃO DE APOIO À GESTÃO INSTITUCIONAL REALIZADA (AÇÃO)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano	1	3.798.890,00	1	3.798.890,00	1	3.798.890,00	1	3.798.890,00
Total	1	3.798.890,00	1	3.798.890,00	1	3.798.890,00	1	3.798.890,00

Ação: 2417 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS (Ação com meta física não cumulativa) **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

Público Alvo: PESSOAL ATIVO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): PESSOA REMUNERADA (UNIDADE)

R\$ 1,00

Territórios	2019		2020		2021		2022	
	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário	Físico	Orçamentário
Metropolitano 265	24.775.608,00	265	25.221.569,00	265	25.675.558,00	265	26.137.718,00	
Total	265	24.775.608,00	265	25.221.569,00	265	25.675.558,00	265	26.137.718,00

5. Dados Físicos e Orçamentários por Ação

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 5003 - PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Público Alvo: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL E SOCIEDADE CIVIL

Produto (unidade de medida): MÓDULOS COM AÇÕES DE PARTICIPAÇÃO (MÓDULO)

R\$ 1,00

Mês	Físico			Orçamentário		
	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Fev	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mar	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Abr	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mai	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jun	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jul	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ago	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Set	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Out	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Nov	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Dez	1	1	0	0,00	0,00	0,00

Total	1	1	0	0,00	0,00	0,00
--------------	----------	----------	----------	-------------	-------------	-------------

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
1	1	0,00	0,00	0,00	-

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	GABINETE - SECCRI	Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4060 - SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável:	NÚCLEO DE SUPORTE A PROJETOS INSTITUCIONAIS E ASSUNTOS INTERNACIONAIS - SECCRI
Público Alvo:	AGENTES INTERNACIONAIS, SERVIDORES PÚBLICOS E ATORES INSTITUCIONAIS DO ESTADO
Produto (unidade de medida):	PARCERIAS FORMALIZADAS (UNIDADE)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Fev	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mar	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Abr	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mai	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jun	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jul	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ago	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Set	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Out	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Nov	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Dez	10	10	0	1.000,00	1.000,00	0,00
Total	10	10	0	1.000,00	1.000,00	0,00

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
10	10	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4039 - DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS

Produto (unidade de medida): JORNAL DISPONIBILIZADO (ACESSO)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	857.898	857.898	857.898	0,00	0,00	0,00
Fev	402.923	402.923	402.923	1.001,75	1.001,75	1.001,75
Mar	500.000	325.968	325.968	1.050,00	993,75	993,75
Abr	500.000	329.259	329.259	1.050,00	992,00	992,00
Mai	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	1.023,15
Jun	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0,00
Jul	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0,00
Ago	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0,00
Set	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0,00
Out	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0,00
Nov	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0,00
Dez	1.239.179	1.583.952	0	26.810,25	26.924,50	0,00
Total	7.000.000	7.000.000	1.916.048	37.262,00	37.262,00	4.010,65

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
7.000.000	7.000.000	27,37	37.262,00	37.262,00	10,76

Ação: 4040 - EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo:

ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS

Produto (unidade de medida):

IMPRESSÃO EFETUADA (IMPRESSÃO)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	8.079.016	8.079.016	8.079.016	0,00	0,00	0,00
Fev	11.643.685	11.643.685	11.643.685	0,00	0,00	0,00
Mar	6.000.000	45.970	45.970	0,00	0,00	0,00
Abr	3.810.000	8.620	8.620	0,00	0,00	0,00
Mai	3.810.000	3.810.000	0	0,00	0,00	0,00
Jun	3.810.000	3.810.000	0	0,00	0,00	0,00
Jul	3.810.000	3.810.000	0	0,00	0,00	0,00
Ago	3.810.000	3.810.000	0	0,00	0,00	0,00
Set	3.810.000	3.810.000	0	0,00	0,00	0,00
Out	3.810.000	3.810.000	0	0,00	0,00	0,00
Nov	3.810.000	3.810.000	0	0,00	0,00	0,00
Dez	3.797.299	13.552.709	0	1.000,00	1.000,00	0,00
Total	60.000.000	60.000.000	19.777.291	1.000,00	1.000,00	0,00

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
60.000.000	60.000.000	32,96	1.000,00	1.000,00	0,00

Ação: 4078 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo: LEITORES DO DIÁRIO OFICIAL

Produto (unidade de medida): PÁGINAS DIGITALIZADAS (PÁGINA)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Fev	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mar	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Abr	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mai	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jun	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jul	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ago	0	0	0	0,00	0,00	0,00

Set	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Out	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Nov	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Dez	150.000	150.000	0	16.000,00	16.000,00	0,00

Total	150.000	150.000	0	16.000,00	16.000,00	0,00
--------------	----------------	----------------	----------	------------------	------------------	-------------

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
150.000	150.000	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE APOIO TÉCNICO-LEGISLATIVO	Emitido em: 29/5/2019

Ação: 5001 - DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável:	SUPERINTENDÊNCIA DE ARQUIVO E CHANCELARIA
Público Alvo:	ASSESSORES TÉCNICO-LEGISLATIVOS
Produto (unidade de medida):	ANTECEDENTES POR ATO NORMATIVO DIGITALIZADOS (UNIDADE)

R\$ 1,00

Mês	Físico			Orçamentário		
	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	52	52	52	0,00	0,00	0,00
Fev	65	65	65	0,00	0,00	0,00
Mar	54	54	54	0,00	0,00	0,00
Abr	62	62	62	0,00	0,00	0,00
Mai	53	53	0	0,00	0,00	0,00
Jun	59	59	0	0,00	0,00	0,00
Jul	57	57	0	0,00	0,00	0,00
Ago	63	63	0	0,00	0,00	0,00
Set	65	65	0	0,00	0,00	0,00
Out	54	54	0	0,00	0,00	0,00
Nov	67	67	0	0,00	0,00	0,00
Dez	49	49	0	0,00	0,00	0,00
Total	700	700	233	0,00	0,00	0,00

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
700	700	33,29	0,00	0,00	-

Ação: 5002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA

Público Alvo: ÁREAS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS NO PODER EXECUTIVO ESTADUAL

Produto (unidade de medida): MÓDULO IMPLEMENTADO DO PLANO (MÓDULO DO PLANO)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Fev	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mar	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Abr	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mai	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jun	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jul	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ago	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Set	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Out	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Nov	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Dez	1	1	0	0,00	0,00	0,00
Total	1	1	0	0,00	0,00	0,00

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
1	1	0,00	0,00	0,00	-

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4561 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
(Ação com meta física não cumulativa)

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN

Público Alvo: USUÁRIOS DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA SECCRI

Produto (unidade de medida): SISTEMAS DISPONÍVEIS/ATUALIZADOS (SISTEMA)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	28	28	28	0,00	0,00	0,00
Fev	28	28	28	4.889,47	4.889,47	4.889,47
Mar	28	26	26	47.323,64	47.481,64	47.481,64
Abr	28	26	26	53.000,00	52.134,11	52.134,11
Mai	28	28	0	53.000,00	53.000,00	99.378,75
Jun	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0,00
Jul	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0,00
Ago	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0,00
Set	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0,00
Out	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0,00
Nov	28	28	0	53.000,00	53.707,89	0,00
Dez	28	28	0	256.891,89	231.943,89	0,00
Total	28	28	28	733.105,00	708.157,00	203.883,97

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
28	28	100,00	733.105,00	708.157,00	27,81

Programa: 0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Unidade Orçamentária Responsável: 01501 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (SCPP0)

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 2018 - DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - DRH/SPGF/SECCRI

Público Alvo: SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): SERVIDOR CAPACITADO (SERVIDOR)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Fev	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mar	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Abr	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Mai	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jun	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Jul	26	26	0	0,00	0,00	0,00
Ago	26	26	0	0,00	0,00	0,00
Set	26	26	0	0,00	0,00	0,00
Out	27	27	0	0,00	0,00	0,00
Nov	27	27	0	0,00	0,00	0,00
Dez	0	0	0	1.000,00	1.000,00	0,00
Total	132	132	0	1.000,00	1.000,00	0,00

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
132	132	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Ação: 2001 - DIREÇÃO SUPERIOR **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Unidade Administrativa Responsável: CHEFIA DE GABINETE
Público Alvo: UNIDADES E GERENTES EXECUTORES DE PROGRAMAS E AÇÕES A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Produto (unidade de medida): AÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL SUPERIOR REALIZADA (SERVIÇO)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	1	1	1	0,00	0,00	0,00
Fev	1	1	1	6.214,55	6.214,55	6.214,55
Mar	1	1	1	3.500,00	2.891,33	2.891,33
Abr	1	1	1	3.500,00	2.442,26	2.442,26
Mai	1	1	0	3.500,00	3.500,00	1.337,33
Jun	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0,00
Jul	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0,00

Ago	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0,00
Set	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0,00
Out	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0,00
Nov	1	1	0	3.500,00	5.166,41	0,00
Dez	1	1	0	25.293,45	25.293,45	0,00
Total	1	1	1	63.008,00	63.008,00	12.885,47

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
1	1	100,00	63.008,00	63.008,00	20,45

Ação: 2002 - PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS

Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL

Produto (unidade de medida): AÇÃO DE APOIO À GESTÃO INSTITUCIONAL REALIZADA (AÇÃO)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	1	1	1	356,73	356,73	356,73
Fev	1	1	1	291.610,39	291.610,39	291.610,39
Mar	1	1	1	330.000,00	269.343,60	269.343,60
Abr	1	1	1	320.000,00	334.943,58	334.943,58
Mai	1	1	0	165.000,00	165.000,00	306.037,04
Jun	1	1	0	165.000,00	165.000,00	0,00
Jul	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0,00
Ago	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0,00
Set	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0,00
Out	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0,00
Nov	1	1	0	325.000,00	370.712,82	0,00
Dez	1	1	0	901.922,88	901.922,88	0,00
Total	1	1	1	3.798.890,00	3.798.890,00	1.202.291,34

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
1	1	100,00	3.798.890,00	3.798.890,00	31,65

Ação: 2417 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

Público Alvo: PESSOAL ATIVO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): PESSOA REMUNERADA (UNIDADE)

R\$ 1,00

	Físico			Orçamentário		
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realizado	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realizado
Jan	265	208	208	1.498.266,30	1.498.266,30	1.498.266,30
Fev	265	236	236	1.571.646,12	1.571.646,12	1.571.646,12
Mar	265	210	210	1.970.000,00	1.445.118,93	1.445.118,93
Abr	265	205	205	1.970.000,00	1.453.042,53	1.453.042,53
Mai	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	5.931,16
Jun	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0,00
Jul	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0,00
Ago	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0,00
Set	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0,00
Out	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0,00
Nov	265	265	0	1.970.000,00	1.994.948,00	0,00
Dez	265	265	0	3.975.695,58	5.017.534,12	0,00
Total	265	265	236	24.775.608,00	24.800.556,00	5.974.005,04

LOA	LOA+Créditos	%Execução	LOA	LOA+Créditos	%Execução
265	265	89,06	24.775.608,00	24.800.556,00	24,11

6. Informações de Situação da Ação

Programa 0134 – Aprimoramento do Relacionamento Institucional

Ação 5003 – Plano de Gestão do Relacionamento Institucional Com Atores Estratégicos

Está Ação não depende de recursos orçamentários para sua execução por ser uma Ação não-orçamentária. Quanto à execução da meta física, elaboração de módulo referente ao

relacionamento intergovernamental, conforme descrito nos atributos da Ação, temos a previsão de conclusão no final deste exercício.

Programa 0017 – Cooperação Internacional

Ação 4060 – Suporte Institucional Para Cooperação Internacional

Devido ao cenário vivenciado pelo Estado, com arrecadação ordinária insuficiente para cobrir todas as despesas, e considerando a necessidade de adequação da despesa ao limite estabelecido pelo decreto nº 47.615 (DPO), entendemos ser prudente não programar execução física e orçamentária nesta Ação nos primeiros bimestres do ano.

Programa 0005 – Edição, Impressão, Comercialização e Divulgação do Jornal Minas Gerais e dos serviços Gráficos

Ação 4039 – Disponibilização do Jornal Minas Gerais

No segundo bimestre deste ano, deixamos de produzir o Diário Oficial de Minas Gerais na forma impressa. Estamos disponibilizando apenas no formato eletrônico, estando disponível para consulta pela internet. A execução física e orçamentária encontra-se satisfatória.

Ação 4040 – Edição e Impressão do Jornal Minas Gerais e de Serviços Gráficos

Neste 2º bimestre houve uma queda acentuada no número de impressões de serviços gráficos, devido à desativação da gráfica da extinta Imprensa Oficial a partir do mês de março, conforme comunicação aos órgãos através do Ofício Circular SEGOV/GAB nº 3/2019, do senhor Secretário de Estado de Governo. Por esta razão a execução física ficou abaixo do que foi programado.

Ação 4078 – Modernização e Ampliação do Acesso ao Acervo Histórico do Diário Oficial

Não fizemos previsão de execução física para o primeiro semestre, portanto não realizamos digitalizações do acervo do Diário Oficial. Adotamos a estratégia de fazer o trabalho de tratamento do conteúdo já digitalizado desde 2018. A digitalização deve ser retomada a partir do segundo semestre deste ano.

Programa 0098 – Melhoria da Qualidade dos Atos Normativos

Ação 5001 – Digitalização dos Antecedentes de Atos Normativos

Esta Ação não possui previsão de execução orçamentária. Quanto à execução física, digitalização de antecedentes por ato normativo, realizamos a totalidade do que foi previsto.

Ação 5002 – Implementação do Plano de Melhoria da Qualidade dos Atos Normativos

Esta Ação não depende de recursos orçamentários para sua execução por ser uma Ação não-orçamentária. Quanto à execução da meta física, implementação do último módulo do plano

de melhoria da qualidade dos atos normativos, conforme descrito nos atributos da Ação, temos a previsão de conclusão no final deste exercício.

Programa 0198 – Modernização dos Sistemas de Informação de Casa Civil e Relações Institucionais

Ação 4561 – Manutenção e Desenvolvimento de Sistemas de Informação

O desempenho físico e orçamentário desta Ação foi satisfatório com execução compatível com o que foi programado.

Programa 0701 – Apoio à Administração Pública

Ação 2018 – Desenvolvimento e Capacitação do Servidor

Devido ao cenário vivenciado pelo Estado, com arrecadação ordinária insuficiente para cobrir todas as despesas, e considerando a necessidade de adequação da despesa ao limite estabelecido pelo decreto nº 47.615 (DPO), entendemos ser prudente não programar execução física e orçamentária nesta Ação nos primeiros bimestres do ano.

Ação 2001 – Direção Superior

O produto desta Ação é “ação de gestão institucional superior realizada”. O desempenho físico e orçamentário foi satisfatório com execução compatível com o que foi programado.

Ação 2002 – Planejamento, Gestão e Finanças

O produto desta Ação é “ação de apoio à gestão institucional realizada”. O desempenho físico e orçamentário foi satisfatório com execução compatível com o que foi programado.

Ação 2417 – Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

O desempenho físico e orçamentário desta Ação foi satisfatório com execução compatível com o que foi programado.

7. Análise da Execução por Ação

Programa: 0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL

Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Emitido em: 29/5/2019

Ação: 5003 - PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Público Alvo: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL E SOCIEDADE CIVIL

Produto (unidade de medida): MÓDULOS COM AÇÕES DE PARTICIPAÇÃO (MÓDULO)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	1	1	0	0	0,00	0,00	-	☹
Orçamentário	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	☹

LEGENDA				
Status	Desempenho a Avaliar (sem programação até o período)	Desempenho Crítico (< 70%)	Desempenho Satisfatório (≥ 70% e ≤ 130%)	Desempenho Subestimado (> 130%)
Farol	☹	☹	😊	☹

Programa: 0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: GABINETE - SECCRI

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4060 - SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: NÚCLEO DE SUPORTE A PROJETOS INSTITUCIONAIS E ASSUNTOS INTERNACIONAIS - SECCRI

Público Alvo: AGENTES INTERNACIONAIS, SERVIDORES PÚBLICOS E ATORES INSTITUCIONAIS DO ESTADO

Produto (unidade de medida): PARCERIAS FORMALIZADAS (UNIDADE)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	10	10	0	0	0,00	0,00	-	
Orçamentário	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	

LEGENDA				
Status	Desempenho a Avaliar (sem programação até o período)	Desempenho Crítico (< 70%)	Desempenho Satisfatório (>= 70% e <= 130%)	Desempenho Subestimado (> 130%)
Farol				

Programa: 0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS		
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Ano de Referência: 2019
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL	Emitido em: 29/5/2019

Ação:	4039 - DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS	IAG: 0
Unidade Orçamentária Responsável:	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	
Unidade Administrativa Responsável:	SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL	
Público Alvo:	ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS	
Produto (unidade de medida):	JORNAL DISPONIBILIZADO (ACESSO)	

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	7.000.000	7.000.000	2.260.821	1.916.048	27,37	27,37	84,75	
Orçamentário	37.262,00	37.262,00	3.101,75	2.987,50	8,02	8,02	96,32	

Ação: 4040 - EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 -SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS

Produto (unidade de medida): IMPRESSÃO EFETUADA (IMPRESSÃO)

	Meta Programada / Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada / Crédito Autorizado (B)	Meta Programada / Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	60.000.000	60.000.000	29.532.701	19.777.291	32,96	32,96	66,97	
Orçamentário	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	

Ação: 4078 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 -SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE IMPRENSA OFICIAL

Público Alvo: LEITORES DO DIÁRIO OFICIAL

Produto (unidade de medida): PÁGINAS DIGITALIZADAS (PÁGINA)

	Meta Programada / Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada / Crédito Autorizado (B)	Meta Programada / Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	150.000	150.000	0	0	0,00	0,00	-	
Orçamentário	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	

LEGENDA				
Status	Desempenho a Avaliar (sem programação até o período)	Desempenho Crítico (< 70%)	Desempenho Satisfatório (>= 70% e <= 130%)	Desempenho Subestimado (> 130%)

Farol				
-------	--	--	--	--

Programa: 0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **Ano de Referência:** 2019

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA **Emitido em:** 29/5/2019

Ação: 5001 - DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE ARQUIVO E CHANCELARIA

Público Alvo: ASSESSORES TÉCNICO-LEGISLATIVOS

Produto (unidade de medida): ANTECEDENTES POR ATO NORMATIVO DIGITALIZADOS (UNIDADE)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	700	700	233	233	33,29	33,29	100,00	
Orçamentário	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	

Ação: 5002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS

IAG: 0

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUBSECRETARIA DE ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA

Público Alvo: ÁREAS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS NO PODER EXECUTIVO ESTADUAL

Produto (unidade de medida): MÓDULO IMPLEMENTADO DO PLANO (MÓDULO DO PLANO)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	1	1	0	0	0,00	0,00	-	
Orçamentário	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	

LEGENDA				
Status	Desempenho a Avaliar (sem programação até o período)	Desempenho Crítico (< 70%)	Desempenho Satisfatório (>= 70% e <= 130%)	Desempenho Subestimado (> 130%)
Farol				

Programa: 0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Ano de Referência: 2019

Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO

Emitido em: 29/5/2019

Ação: 4561 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
(Ação com meta física não cumulativa) **IAG: 0**

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO - ASPLAN

Público Alvo: USUÁRIOS DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA SECCRI

Produto (unidade de medida): SISTEMAS DISPONÍVEIS/ATUALIZADOS (SISTEMA)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	28	28	28	28	100,00	100,00	100,00	
Orçamentário	733.105,00	708.157,00	105.213,11	104.505,22	14,26	14,76	99,33	

LEGENDA				
Status	Desempenho a Avaliar (sem programação até o período)	Desempenho Crítico (< 70%)	Desempenho Satisfatório (>= 70% e <= 130%)	Desempenho Subestimado (> 130%)
Farol				

Programa: 0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Unidade Orçamentária Responsável: 01501 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Ano de Referência: 2019

**Unidade Administrativa
Responsável:**

SUPERINTENDÊNCIA CENTRAL DE PLANEJAMENTO E
PROGRAMAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (SCPPPO)

Emitido em:
29/5/2019

Ação: 2018 - DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR **IAG: 0**

**Unidade Orçamentária
Responsável:** 01571 -SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

**Unidade Administrativa
Responsável:** DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS - DRH/SPGF/SECCRI

Público Alvo: SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE MINAS GERAIS

**Produto (unidade de
medida):** SERVIDOR CAPACITADO (SERVIDOR)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	132	132	0	0	0,00	0,00	-	☹
Orçamentário	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	☹

Ação: 2001 - DIREÇÃO SUPERIOR **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

**Unidade Orçamentária
Responsável:** 01571 -SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

**Unidade Administrativa
Responsável:** CHEFIA DE GABINETE

Público Alvo: UNIDADES E GERENTES EXECUTORES DE PROGRAMAS E AÇÕES A CARGO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
AÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL SUPERIOR REALIZADA (SERVIÇO)

**Produto (unidade de
medida):**

Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
---	---	---	--------------------------	------------	------------	------------	----------------

Físico	1	1	1	1 100,00	100,00	100,00	
Orçamentário	63.008,00	63.008,00	13.214,55	11.548,14	18,33	18,33	87,39 

Ação: 2002 - PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 -SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS

Público Alvo: ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO ESTADUAL

Produto (unidade de medida): AÇÃO DE APOIO À GESTÃO INSTITUCIONAL REALIZADA (AÇÃO)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	1	1	1	1 100,00	100,00	100,00	100,00	
Orçamentário	3.798.890,00	3.798.890,00	941.967,12	896.254,30	23,59	23,59	95,15	

Ação: 2417 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS **IAG: 0**
(Ação com meta física não cumulativa)

Unidade Orçamentária Responsável: 01571 -SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Unidade Administrativa Responsável: DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

Público Alvo: PESSOAL ATIVO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Produto (unidade de medida): PESSOA REMUNERADA (UNIDADE)

	Meta Programada/ Crédito Inicial (A)	Meta Reprogramada/ Crédito Autorizado (B)	Meta Programada/ Crédito Autorizado Jan/Abr (C)	Realizado Jan/Abr (D)	D/A (%)	D/B (%)	D/C (%)	Farol (D/C)
Físico	265	236	265	236	89,06	100,00	89,06	

Orçamentário 24.775.608,00 24.800.556,00 7.009.912,42 5.968.073,88 24,09 24,06 85,14



LEGENDA				
Status	Desempenho a Avaliar (sem programação até o período)	Desempenho Crítico (< 70%)	Desempenho Satisfatório (>= 70% e <= 130%)	Desempenho Subestimado (> 130%)
Farol				

8. Planilha Excel com Dados Físicos e Orçamentários

Dados Físicos e Orçamentários						
Ano de Referência:	2019					
Programa	0134 - APRIMORAMENTO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL					
Ação	5003 - PLANO DE GESTÃO DO RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ATORES ESTRATÉGICOS - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL E SOCIEDADE CIVIL					
Produto	MÓDULOS COM AÇÕES DE PARTICIPAÇÃO					
Unidade de Medida	MÓDULO					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	0	0	0	0	0	0

Fevereiro	0	0	0	0	0	0
Março	0	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0	0
Maio	0	0	0	0	0	0
Junho	0	0	0	0	0	0
Julho	0	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0	0
Setembro	0	0	0	0	0	0
Outubro	0	0	0	0	0	0
Novembro	0	0	0	0	0	0
Dezembro	1	1	0	0	0	0
Total	1	1	0	0	0	0

Dados Físicos e Orçamentários						
Ano de Referência:	2019					
Programa	0017 - COOPERAÇÃO INTERNACIONAL					
Ação	4060 - SUPORTE INSTITUCIONAL PARA COOPERAÇÃO INTERNACIONAL - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	AGENTES INTERNACIONAIS, SERVIDORES PÚBLICOS E ATORES INSTITUCIONAIS DO ESTADO					
Produto	PARCERIAS FORMALIZADAS					
Unidade de Medida	UNIDADE					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	0	0	0	0	0	0
Fevereiro	0	0	0	0	0	0
Março	0	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0	0
Maio	0	0	0	0	0	0
Junho	0	0	0	0	0	0
Julho	0	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0	0
Setembro	0	0	0	0	0	0
Outubro	0	0	0	0	0	0
Novembro	0	0	0	0	0	0
Dezembro	10	10	0	1.000,00	1.000,00	0
Total	10	10	0	1.000,00	1.000,00	0

Dados Físicos e Orçamentários						
Ano de Referência:	2019					
Programa	0005 - EDIÇÃO, IMPRESSÃO, COMERCIALIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DOS SERVIÇOS GRÁFICOS					
Ação	4039 - DISPONIBILIZAÇÃO DO JORNAL MINAS GERAIS - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS					
Produto	JORNAL DISPONIBILIZADO					
Unidade de Medida	ACESSO					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	857.898	857.898	857.898	0	0	0
Fevereiro	402.923	402.923	402.923	1.001,75	1.001,75	1.001,75
Março	500.000	325.968	325.968	1.050,00	993,75	993,75
Abril	500.000	329.259	329.259	1.050,00	992	992
Maio	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	1.023,15

Junho	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0
Julho	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0
Agosto	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0
Setembro	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0
Outubro	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0
Novembro	500.000	500.000	0	1.050,00	1.050,00	0
Dezembro	1.239.179	1.583.952	0	26.810,25	26.924,50	0
Total	7.000.000	7.000.000	1.916.048	37.262,00	37.262,00	4.010,65

Ação	4040 - EDIÇÃO E IMPRESSÃO DO JORNAL MINAS GERAIS E DE SERVIÇOS GRÁFICOS - IAG: 0
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Público Alvo	ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS
Produto	IMPRESSÃO EFETUADA
Unidade de Medida	IMPRESSÃO

Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	8.079.016	8.079.016	8.079.016	0	0	0
Fevereiro	11.643.685	11.643.685	11.643.685	0	0	0
Março	6.000.000	45.970	45.970	0	0	0
Abril	3.810.000	8.620	8.620	0	0	0
Maio	3.810.000	3.810.000	0	0	0	0
Junho	3.810.000	3.810.000	0	0	0	0
Julho	3.810.000	3.810.000	0	0	0	0
Agosto	3.810.000	3.810.000	0	0	0	0
Setembro	3.810.000	3.810.000	0	0	0	0
Outubro	3.810.000	3.810.000	0	0	0	0
Novembro	3.810.000	3.810.000	0	0	0	0
Dezembro	3.797.299	13.552.709	0	1.000,00	1.000,00	0
Total	60.000.000	60.000.000	19.777.291	1.000,00	1.000,00	0

Ação	4078 - MODERNIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ACERVO HISTÓRICO DO DIÁRIO OFICIAL - IAG: 0
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
Público Alvo	ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E CIDADÃOS
Produto	PÁGINAS DIGITALIZADAS
Unidade de Medida	PÁGINA

Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	0	0	0	0	0	0
Fevereiro	0	0	0	0	0	0
Março	0	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0	0
Maio	0	0	0	0	0	0
Junho	0	0	0	0	0	0
Julho	0	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0	0
Setembro	0	0	0	0	0	0
Outubro	0	0	0	0	0	0
Novembro	0	0	0	0	0	0
Dezembro	150.000	150.000	0	16.000,00	16.000,00	0
Total	150.000	150.000	0	16.000,00	16.000,00	0

Dados Físicos e Orçamentários	
Ano de Referência:	2019
Programa	0098 - MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS
Ação	5001 - DIGITALIZAÇÃO DOS ANTECEDENTES DE ATOS NORMATIVOS - IAG: 0
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Público Alvo	ASSESSORES TÉCNICO-LEGISLATIVOS					
Produto	ANTECEDENTES POR ATO NORMATIVO DIGITALIZADOS					
Unidade de Medida	UNIDADE					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	52	52	52	0	0	0
Fevereiro	65	65	65	0	0	0
Março	54	54	54	0	0	0
Abril	62	62	62	0	0	0
Maio	53	53	0	0	0	0
Junho	59	59	0	0	0	0
Julho	57	57	0	0	0	0
Agosto	63	63	0	0	0	0
Setembro	65	65	0	0	0	0
Outubro	54	54	0	0	0	0
Novembro	67	67	0	0	0	0
Dezembro	49	49	0	0	0	0
Total	700	700	233	0	0	0
Ação	5002 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MELHORIA DA QUALIDADE DOS ATOS NORMATIVOS - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	ASSESSORES TÉCNICO-LEGISLATIVOS					
Produto	MÓDULO IMPLEMENTADO DO PLANO					
Unidade de Medida	MÓDULO DO PLANO					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	0	0	0	0	0	0
Fevereiro	0	0	0	0	0	0
Março	0	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0	0
Maio	0	0	0	0	0	0
Junho	0	0	0	0	0	0
Julho	0	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0	0
Setembro	0	0	0	0	0	0
Outubro	0	0	0	0	0	0
Novembro	0	0	0	0	0	0
Dezembro	1	1	0	0	0	0
Total	1	1	0	0	0	0

Dados Físicos e Orçamentários						
Ano de Referência:	2019					
Programa	0198 - MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE CASA CIVIL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Ação	4561 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO - Ação com meta física não cumulativa - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	USUÁRIOS DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA SECCRI					
Produto	SISTEMAS DISPONÍVEIS/ATUALIZADOS					
Unidade de Medida	SISTEMA					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	28	28	28	0	0	0
Fevereiro	28	28	28	4.889,47	4.889,47	4.889,47
Março	28	26	26	47.323,64	47.481,64	47.481,64
Abril	28	26	26	53.000,00	52.134,11	52.134,11

Maio	28	28	0	53.000,00	53.000,00	99.378,75
Junho	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0
Julho	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0
Agosto	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0
Setembro	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0
Outubro	28	28	0	53.000,00	53.000,00	0
Novembro	28	28	0	53.000,00	53.707,89	0
Dezembro	28	28	0	256.891,89	231.943,89	0
Total	28	0	28	733.105,00	708.157,00	203.883,97

Dados Físicos e Orçamentários	
Ano de Referência:	2019
Programa	0701 - APOIO À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Ação	2001 - DIREÇÃO SUPERIOR - Ação com meta física não cumulativa - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	TERRITÓRIOS DE DESENVOLVIMENTO					
Produto	AÇÃO DE GESTÃO INSTITUCIONAL SUPERIOR REALIZADA					
Unidade de Medida	SERVIÇO					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	1	1	1	0	0	0
Fevereiro	1	1	1	6.214,55	6.214,55	6.214,55
Março	1	1	1	3.500,00	2.891,33	2.891,33
Abril	1	1	1	3.500,00	2.442,26	2.442,26
Maio	1	1	0	3.500,00	3.500,00	1.337,33
Junho	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0
Julho	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0
Agosto	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0
Setembro	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0
Outubro	1	1	0	3.500,00	3.500,00	0
Novembro	1	1	0	3.500,00	5.166,41	0
Dezembro	1	1	0	25.293,45	25.293,45	0
Total	1	0	1	63.008,00	63.008,00	12.885,47
Ação	2002 - PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS - Ação com meta física não cumulativa - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	TERRITÓRIOS DE DESENVOLVIMENTO					
Produto	AÇÃO DE APOIO À GESTÃO INSTITUCIONAL REALIZADA					
Unidade de Medida	AÇÃO					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	1	1	1	356,73	356,73	356,73
Fevereiro	1	1	1	291.610,39	291.610,39	291.610,39
Março	1	1	1	330.000,00	269.343,60	269.343,60
Abril	1	1	1	320.000,00	334.943,58	334.943,58
Maio	1	1	0	165.000,00	165.000,00	306.037,04
Junho	1	1	0	165.000,00	165.000,00	0
Julho	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0
Agosto	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0
Setembro	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0
Outubro	1	1	0	325.000,00	325.000,00	0
Novembro	1	1	0	325.000,00	370.712,82	0

Dezembro	1	1	0	901.922,88	901.922,88	0
Total	1	0	1	3.798.890,00	3.798.890,00	1.202.291,34

Ação	2018 - DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DO SERVIDOR - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	TERRITÓRIOS DE DESENVOLVIMENTO					
Produto	SERVIDOR CAPACITADO					
Unidade de Medida	SERVIDOR					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	0	0	0	0	0	0
Fevereiro	0	0	0	0	0	0
Março	0	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0	0
Maio	0	0	0	0	0	0
Junho	0	0	0	0	0	0
Julho	26	26	0	0	0	0
Agosto	26	26	0	0	0	0
Setembro	26	26	0	0	0	0
Outubro	27	27	0	0	0	0
Novembro	27	27	0	0	0	0
Dezembro	0	0	0	1.000,00	1.000,00	0
Total	132	132	0	1.000,00	1.000,00	0

Ação	2417 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS - Ação com meta física não cumulativa - IAG: 0					
Unidade	01571 - SECRETARIA DE ESTADO DE CASA CIVIL E DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS					
Público Alvo	TERRITÓRIOS DE DESENVOLVIMENTO					
Produto	PESSOA REMUNERADA					
Unidade de Medida	UNIDADE					
Mês	Programação Física	Reprogramação Física	Realização Física	Programação Orçamentária	Reprogramação Orçamentária	Realização Orçamentária
Janeiro	265	208	208	1.498.266,30	1.498.266,30	1.498.266,30
Fevereiro	265	236	236	1.571.646,12	1.571.646,12	1.571.646,12
Março	265	210	210	1.970.000,00	1.445.118,93	1.445.118,93
Abril	265	205	205	1.970.000,00	1.453.042,53	1.453.042,53
Maio	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	5.931,16
Junho	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0
Julho	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0
Agosto	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0
Setembro	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0
Outubro	265	265	0	1.970.000,00	1.970.000,00	0
Novembro	265	265	0	1.970.000,00	1.994.948,00	0
Dezembro	265	265	0	3.975.695,58	5.017.534,12	0
Total	265	0	236	24.775.608,00	24.800.556,00	5.974.005,04